



**Diputació  
Barcelona**

Àrea de Presidència  
Secretaria General



REGISTRE D'ACORDS

Núm. 52 / 17

16)

**DILIGÈNCIA** per fer constar que la Junta de Govern, en sessió ordinària de data 23 de febrer de 2017, aprovà, per delegació de la Presidència i per unanimitat dels membres presents a la sessió, el dictamen pel qual es proposa aprovar diverses convocatòries, que incorporen les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2017.

Barcelona, 23 de febrer de 2017

La Secretària General

Petra Mahillo Garcia





### DICTAMEN

<b>Núm. expedient</b>	2017/1438	<b>Codi convocatòria</b>	08913/17 08923/17 08903/17
<b>Promotor</b>	40000 Coordinació Àrea de Cultura, Educació i Esports		
<b>Tipus expedient</b>	400.- Subvencions concurrència competitiva		
<b>Objecte</b>	Aprovació de les convocatòries, que incorporen les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona –Gerència de Serveis de Cultura i Gerència de Serveis d'Educació- a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2017		
<b>Destinatari</b>	Entitats sense finalitat de lucre	<b>NIF/DNI</b>	
<b>Núm. op. Comptable</b>	1702000021 1702000022 1702000023	<b>Import Total</b>	800.000€
<b>Altres serveis</b>	40100- Gerència de Serveis de Cultura 40300- Gerència de Serveis d'Educació		
<b>Ref. Interna</b>	MJMM (22124) / CCQ (49229)	<b>Acte de referència</b>	

**VIST** el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

**VISTA** l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009 (en endavant l'Ordenança).

**ATÈS** que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva es la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

**ATÈS** que des de la Gerència de Serveis de Cultura i la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports es volen fomentar les activitats de cultura popular i tradicional i els projectes educatius de millora de l'èxit educatiu, la reducció de l'abandonament escolar prematur i foment de les habilitats de pares i mares per desenvolupar la seva funció educativa, organitzades per les entitats culturals i educatives sense finalitat de lucre.

**VIST** que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de VUIT-CENTS MIL EUROS (800.000 €) dels quals, la quantitat estimada per a les activitats de cultura popular i tradicional organitzades per les entitats culturals serà de QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (450.000 €), la quantitat estimada per a les programacions anuals de cultura popular i tradicional organitzades o impulsades per les federacions culturals serà de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000 €), ambdues amb càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/48900 i la quantitat estimada per a l'àmbit d'Educació serà de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €), que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40300/32000/48900 del pressupost de l'any 2017 de la Diputació de Barcelona.

**VIST** el punt 18 de la base 30 de les Bases d'execució del pressupost 2017 de la Diputació de Barcelona, que fa referència als expedients administratius que per la seva naturalesa afectin transversalment a àmbits de gestió de més d'un centre gestor, d'una o de diferents àrees, i que portin associades despeses amb càrrec a aplicacions pressupostàries dels seus respectius orgànics, el promotor d'aquest expedient és el Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.

**VIST** el que disposen els articles 17.3 i 23.2 de la LGS, així com a allò previst als articles 12, 14.2 i 14.3 de l'Ordenança.

**ATÈS** que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 de la LGS, i a l'article 14.3 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'extracte d'aquestes convocatòries en llengua catalana i castellana.

**VIST** el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**VIST** el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació a l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

**ATÈS** que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar a la Junta de Govern l'exercici de la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència competitiva, en virtut del que disposa l'apartat 3.3b) de la Refosa 1/2016, sobre nomenaments i delegació de competències i a atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la



Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 3048/16, de data 14 d'abril de 2016, i publicada en el BOPB de 22 d'abril de 2016.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## **A C O R D S**

**Primer.-** APROVAR la convocatòria núm. 08913/17 de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a donar suport a activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals, el text íntegre del qual és el següent:

***“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR ACTIVITATS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL A REALITZAR DINS DE LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017, ORGANITZADES PER LES ENTITATS CULTURALS SENSE FINALITAT DE LUCRE***

***CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 08913/17***

**1. *Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat***

*Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.*

*L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.*

*D'altra banda, i a l'empara d'allò establert a l'article 23.2.a) de la LGS, les presents convocatòries incorporen les bases específiques que contenen les regulacions particulars d'aquest procediment de concessió.*

**2. *Objecte***

*L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar activitats que tinguin com a objectiu el foment i difusió de la cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017.*

*1.1 Aquesta convocatòria vol contribuir al finançament de l'organització i/o participació en activitats de cultura popular i tradicional vinculades a:*

*- Cicle festiu dels municipis i comunitats.*

- Mostres i trobades de cultura popular i tradicional.
- Sortides, viatges o intercanvis vinculats a l'objecte de la convocatòria.
- Festivals, concursos i exposicions relacionats amb la cultura popular i tradicional.
- Producció de nous espectacles de cultura popular.
- Commemoració d'aniversaris de personalitats, fets i/o entitats adreçades a la conservació i difusió de la memòria cultural col·lectiva.
- Restauració o creació d'elements d'imatgeria festiva i confecció de la indumentària.

1.2 No seran objecte de subvenció aquells projectes les activitats principals dels quals siguin:

- Sortides, viatges o intercanvis no vinculats a l'objecte de la convocatòria.
- Sortides, viatges o intercanvis fora de la demarcació de la Diputació de Barcelona, encara que siguin vinculats a l'objecte de la convocatòria.
- Àpats populars.
- Tallers i/o activitats formatives.
- Edicions de publicacions o material de suport electrònic.
- Creació o manteniment de pàgines web i xarxes socials.
- Programes de recerca i estudi.
- Activitats de caire esportiu, escolar i les colònies infantils.
- Activitats adreçades exclusivament a la promoció comercial o turística.

Restaran excloses aquelles sol·licituds en les quals no estigui definit el títol concret de l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció. No seran subvencionables les programacions anuals de l'entitat.

### **3. Finalitat de les subvencions**

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per a l'any 2017, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- El foment i la difusió de la cultura popular i tradicional a la demarcació de la Diputació de Barcelona durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017.

### **4. Caràcter de les subvencions**

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquestes convocatòries, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

### **5. Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2017.

### **6. Requisits de les entitats beneficiàries**

1.- Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no



*estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:*

- *Associacions, fundacions i entitats sense finalitat de lucre i de caràcter cultural. Queden, per tant, excloses les associacions de veïns, els partits i associacions polítiques i sindicals, els col·legis professionals i, en general, aquelles entitats que aborden els aspectes culturals de forma secundària en les seves activitats.*

*També queden excloses d'aquesta línia de subvencions les activitats organitzades per entitats que agrupen altres associacions (Federacions, Coordinadores, Agrupacions ...), per tenir una convocatòria pròpia de subvencions.*

*Tampoc podran participar les administracions públiques.*

- *El caràcter cultural de les entitats haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.*
- *Tenir el domicili social a la demarcació de la Diputació de Barcelona, i que així consti en els seus estatuts.*

*2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 7 d'aquesta convocatòria.*

## **7. Documentació a aportar**

*A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:*

- a) Identificació del beneficiari, aportant:*
  - *Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.*
  - *Inscripció registral de l'entitat.*
  - *Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- b) Identificació del representant legal, aportant:*
  - *Fotocòpia del DNI.*
  - *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*
- c) Memòria del projecte/activitat a realitzar per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat.*
- d) Pressupost previst per al projecte per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.*
- e) Annex 3 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:*
  - *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.*
  - *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
  - *Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.*

- Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

f) Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.

g) En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'annex 5 del model normalitzat.

h) Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

No serà necessària la presentació dels documents corresponents als punts a) i b) d'aquest article que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, sempre que a la sol·licitud es manifesti que no han sofert canvis respecte a la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC) i l'article 22.1.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## **8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Les entitats només podran presentar un únic projecte.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà transcorreguts 30 dies naturals.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 7, s'hauran de presentar a qualsevol dels registres oficials de la Diputació de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinte de l'Escola Industrial - Edifici del Relotge – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edifici Londres – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8,30 a 14 h); ó Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (de dilluns a divendres de 8.30 a 14 h). També es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la LPAC.

El model normalitzat de sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web següent:

<http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud. En cas de discordança prevaldrà la versió presentada en paper.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



### **9. Revisió de les sol·licituds i esmena**

*En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà desistit de la seva sol·licitud.*

### **10. Procediment de concessió**

*El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.*

### **11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

*Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.*

*Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius:*

1. *Qualitat i interès cultural del projecte presentat, avaluats pel seu grau d'elaboració, concreció i coherència amb els objectius del mateix i de la convocatòria, fins a 10 punts, repartits de la següent forma:*
  - a. *Qualitat del projecte segons la memòria presentada, fins a 5 punts.*
  - b. *Interès del projecte en base als aspectes culturals i socials que incorpora, fins a 5 punts.*
2. *Impacte cultural i social del projecte presentat, fins a 10 punts, que es valorarà en base a:*
  - a. *Públic assistent, accessibilitat i durada de l'activitat presentada, fins a 4 punts.*
  - b. *Participació i integració d'altres entitats, fins a 3 punts.*
  - c. *Repercussió territorial, fins a 3 punts.*
3. *Grau d'implicació de l'entitat en l'organització del projecte, fins a 5 punts, valorat en base a:*
  - a. *La funció que aconsegueix l'entitat com a organitzadora, co-organitzadora o com a participant en el projecte, fins a 3 punts.*
  - b. *Les tasques previstes de planificació, seguiment i avaluació per al bon desenvolupament del projecte, fins a 2 punts.*
4. *Pla de difusió de l'activitat o esdeveniment, valorat en base a les accions de difusió i els mitjans utilitzats, fins a 5 punts.*
5. *Tipologia de l'activitat, segons el següent barem no acumulatiu:*
  - a. *Activitats que es desenvolupin en el marc de festes o elements festius declarats Patrimoni festiu de Catalunya (Decret 389/2006, de 17 d'octubre), 10 punts.*
  - b. *Festes Majors o cicle festiu, 8 punts.*
  - c. *Trobades i festes pròpies del territori, 6 punts.*
  - d. *Homenatges i/o efemèrides pròpies de cada entitat, 4 punts.*
  - e. *Festivals, concursos i obres de teatre, 4 punts.*



- f. *Reparació o creació d'elements festius, 2 punts.*
6. *Capacitat d'organització de l'entitat, fins a 10 punts, valorada en base a:*
- Les activitats culturals programades de manera continuada al llarg de l'any, on es tindrà especialment en compte les activitats vinculades al dia de l'associacionisme cultural, fins a 5 punts.*
  - La repercussió territorial de les seves activitats, fins a 3 punts.*
  - El grau de col·laboració amb altres entitats, fins a 2 punts.*

*Les entitats peticionàries podran presentar la documentació que considerin convenient per tal d'acreditar els criteris de valoració.*

*La valoració tindrà un màxim de 50 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 15 punts en aquesta valoració per a ser estimats.*

#### **12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

*L'import que es destinarà a per a aquesta convocatòria serà de QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (450.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40100/33400/48900 de l'exercici 2017, destinada a subvencionar activitats de dinamització cultural i artística.*

*No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.*

#### **13. Import individualitzat de les subvencions**

*La quantia de la subvenció anirà en funció de la valoració tècnica que es realitzi i es determinarà proporcionalment en relació als punts assignats.*

*En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total del projecte presentat.*

#### **14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

*L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.*

*La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, i que estarà format per les següents persones:*

- Diputat delegat de Cultura, com a president de l'òrgan responsable.*
- Un representant de la Presidència de la Corporació.*
- Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports*
- Gerent de Serveis de Cultura, o persona en qui delegui.*
- Un representant de la Gerència de Serveis de Cultura, que actuarà com a secretari.*

*L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre*



*delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.*

*L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.*

#### **15. Termini de resolució i de notificació**

*S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.*

*El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds.*

*Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*

#### **16. Acceptació de la subvenció**

*La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la concessió.*

#### **17. Obligacions dels beneficiaris**

*Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.*

- a) *Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents convocatòries.*
- b) *Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.*
- c) *Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- d) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.*
- e) *El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
- f) *Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.*

- g) Si l'import d'algun dels documents justificatius de la despesa és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans que la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i d'economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

- h) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.
- i) Fer constar als materials de difusió el suport de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).
- j) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
- Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

## **18. Despeses subvencionables**

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat.
- Les despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides per les activitats subvencionades (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguers; subministraments com llum, gas, telèfon, internet; les obres de reparació simple, o de conservació i manteniment; serveis de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; taxes municipals; sous i salaris del personal administratiu o directiu; adquisició de material o reparació de maquinària, etc) sempre que no superin el 5% de les despeses directes imputades.



- *L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.*

*Les factures i rebuts han de tenir sempre data de l'any 2017, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.*

*Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.*

### **19. Despeses no subvencionables**

*No seran subvencionables les següents despeses:*

- *Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis fora de la demarcació de la Diputació de Barcelona encara que siguin vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses d'edició de publicacions, llibres o material de suport electrònic, o les corresponents a programes de recerca i estudi.*
- *Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.*
- *Honoraris de professorat i sous i salaris del personal tècnic implicat directament amb el projecte o activitat subvencionada.*

### **20. Subcontractació**

*No està permesa la subcontractació de la gestió i control del projecte/activitat subvencionada.*

### **21. Forma de pagament**

*El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a l'article 22 dels justificants que en ella s'exigeixen.*

### **22. Termini i forma de justificació**

*Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.*

*Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a l'article 8 d'aquesta convocatòria i amb el següent contingut:*

*Opció A: (Per a subvencions d'import inferior o igual a 20.000 €)*

*Compte justificatiu simplificat, que contindrà:*

- a) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
- b) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*

Opció B: (Per subvencions d'import superior a 20.000 €)

*Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que contindrà:*

- a) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
- b) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).*

*En la confecció de la **memòria econòmica** s'hauran de tenir en compte els següents criteris:*

- a) *Aportar una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.*
- b) *S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.*
- c) *S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.*
- d) *Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.*
- e) *Només en el cas de subvencions per import superior a 20.000 €, caldrà presentar els documents, que hauran de ser originals o fotocòpia compulsada. En el cas de documents originals es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al beneficiari.*
- f) *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.*
- g) *Aportar detall d'altres ingressos.*

*Altra documentació: A més dels comptes justificatius a que fan referència les diferents opcions esmentades, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada.*

### **23. Incidències en la justificació**

- a) *Manca de justificació.*



*Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

**b) Deficiències en la justificació.**

*En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

**24. Mesures de garantia**

*Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.*

**25. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

*Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:*

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents convocatòries.*

**26. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

*Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.*

*No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de la Diputació de Barcelona per al mateix projecte, ni aquells projectes/activitats que ja rebin suport per a la mateixa activitat a través del Catàleg de Serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".*

*L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.*

*Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.*

### **27. Publicitat de les subvencions concedides**

*Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta Convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.*

### **28. Causes de reintegrament**

*Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.*

*Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS*

*En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.*

### **29. Obligats al reintegrament**

*Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.*

*Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.*

### **30. Infraccions i sancions**

*En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.*

### **31. Règim jurídic supletori**

*En tot el que no preveu expressament aquesta Convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1*



*d'octubre, de la LPAC, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i demés legislació concordant.*

### **32. Protecció de dades de caràcter personal**

*D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.*

*Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona."*

**Segon.-** APROVAR la convocatòria núm. 08023/17 de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a donar suport a les programacions anuals de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per les federacions culturals, el text íntegre de la qual és el següent:

**“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN REGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR PROGRAMACIONS D'ACTIVITATS ANUALS DE FOMENT I DIFUSIÓ DE LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL A REALITZAR DINS DE LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017, ORGANITZADES O IMPULSADES PER FEDERACIONS DE CARÀCTER CULTURAL**

**CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 08923/17**

#### **1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

*Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.*

*L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.*

*D'altra banda, i a l'empara d'allò establert a l'article 23.2.a) de la LGS, les presents convocatòries incorporen les bases específiques que contenen les regulacions particulars d'aquest procediment de concessió.*



## **2. Objecte**

*L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar programacions d'activitats anuals de foment i difusió de la cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per federacions de caràcter cultural.*

*No seran objecte de subvenció les següents activitats:*

- *Sortides, viatges o intercanvis no vinculats a l'objecte de la convocatòria.*
- *Sortides, viatges o intercanvis fora de la demarcació de la Diputació de Barcelona, encara que siguin vinculats a l'objecte de la convocatòria.*
- *Àpats populars.*
- *Edicions de publicacions o material de suport electrònic.*
- *Creació o manteniment de pàgines web i xarxes socials.*
- *Programes de recerca i estudi.*
- *Activitats de caire esportiu, escolar i les colònies infantils.*
- *Les festes majors i altres festes del cicle festiu de caràcter local.*

## **3. Finalitat de les subvencions**

*Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació i, d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per a l'any 2017, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:*

- *El foment i la difusió de la cultura popular i tradicional a la demarcació de la Diputació de Barcelona durant el període comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2017.*

## **4. Caràcter de les subvencions**

*Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquestes convocatòries, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.*

## **5. Període d'execució**

*Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2017.*

## **6. Requisits de les entitats beneficiàries**

*1.- Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:*



- *Federacions i coordinadores que tinguin una unió d'associacions sense ànim de lucre i de caràcter cultural. S'entén per federació, la unió d'associacions d'acord amb el que estableix l'article 321-6 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.*

*El caràcter cultural de les entitats haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.*

- *Tenir el domicili social a la demarcació de la Diputació de Barcelona, i que així consti en els seus estatuts.*

*2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 7 d'aquesta convocatòria.*

*3.- Queden excloses aquelles Federacions i coordinadores d'entitats que aborden els aspectes culturals de forma secundària en les seves activitats.*

*També resten excloses d'aquestes subvencions les confederacions, enteses com les entitats de tercer nivell en que s'associen i organitzen les federacions.*

## **7. Documentació a aportar**

*A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:*

- a) Identificació del beneficiari, aportant:*
  - *Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.*
  - *Inscripció registral de l'entitat.*
  - *Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- b) Identificació del representant legal, aportant:*
  - *Fotocòpia del DNI.*
  - *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*
- c) Memòria del projecte/activitat a realitzar per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat.*
- d) Pressupost previst per al projecte per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.*
- e) Annex 3 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:*
  - *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.*
  - *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
  - *Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.*
  - *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.*

f) Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.

g) En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'annex 5 del model normalitzat.

h) Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

No serà necessària la presentació dels documents corresponents als punts a) i b) d'aquest article que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, sempre que a la sol·licitud es manifesti que no han sofert canvis respecte a la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 53 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC) i l'article 22.1.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## **8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Les entitats només podran presentar un únic projecte.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà transcorreguts 30 dies naturals.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 7, s'hauran de presentar a qualsevol dels registres oficials de la Diputació de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinte de l'Escola Industrial - Edifici del Relotge – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edifici Londres – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8,30 a 14 h); ó Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (de dilluns a divendres de 8.30 a 14 h). També es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la LPAC.

El model normalitzat de sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web següent:

<http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud. En cas de discordança prevaldrà la versió presentada en paper.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



### **9. Revisió de les sol·licituds i esmena**

*En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà desistit de la seva sol·licitud.*

### **10. Procediment de concessió**

*El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.*

### **11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

*Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.*

*Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius:*

*1. Qualitat i interès cultural del projecte presentat, avaluats pel seu grau d'elaboració, concreció i coherència amb els objectius del mateix i de la convocatòria, fins a 10 punts, repartits de la següent forma:*

- a. qualitat del projecte segons la memòria presentada, fins a 5 punts.*
- b. interès del projecte en base als aspectes culturals i socials que incorpora, fins a 5 punts.*

*2. Impacte cultural i social del projecte, fins a 10 punts que es valorarà en base a:*

- a. Rellevància de les activitats presentades, fins a 4 punts.*
- b. Promoció del treball cooperatiu amb les entitats de la federació i les d'altres sectors, fins a 4 punts.*
- c. Incidència increment de públics, fins a 2 punts.*

*3. Activitats que introdueixin elements innovadors i/o temàtiques poc difoses per al territori i les vinculades directament amb la celebració del Dia de l'Associacionisme Cultural, fins 5 punts, repartits de la següent forma:*

- a. Elements innovadors i/o temàtiques poc difoses, fins a 2 punts.*
- b. Activitats vinculades directament amb la celebració del Dia de l'Associacionisme Cultural, fins a 3 punts.*

*4. Programació de tallers i/o activitats formatives, fins a 5 punts.*

*5. Repercussió territorial del projecte presentat, fins a 5 punts, valorada segons el següent barem no acumulatiu:*

- a. Àmbit municipal, 1 punt.*
- b. Àmbit supramunicipal, 2 punts.*
- c. Àmbit comarcal, 3 punts.*
- d. Àmbit provincial, 4 punts.*
- e. Àmbit autonòmic, 5 punts.*

*6. Pla de difusió de les activitats o esdeveniments, valorat en base a les accions de difusió i els mitjans utilitzats, fins a 5 punts.*

7. Capacitat d'organització de la federació, que es valorarà en base a les activitats anuals programades i a les tasques de planificació, seguiment i avaluació de les mateixes, fins a 10 punts, repartits de la següent forma:

- a. Nombre d'activitats, tipologia i destinataris de les activitats programades al llarg de l'any, fins a 5 punts.
- b. Tasques de planificació, seguiment i avaluació, fins a 5 punts.

Les entitats peticionàries podran presentar la documentació que considerin convenient per tal d'acreditar els criteris de valoració.

La valoració tindrà un màxim de 50 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 15 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

#### **12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

L'import que es destinarà per realitzar les actuacions serà de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40100/33400/48900, destinada a subvencionar activitats de dinamització cultural i artística.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

#### **13. Import individualitzat de les subvencions**

La quantia de la subvenció anirà en funció de la valoració tècnica que es realitzi i es determinarà proporcionalment en relació als punts assignats.

En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total del projecte presentat.

#### **14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, i que estarà format per les següents persones:

- Diputat delegat de Cultura, com a president de l'òrgan responsable.
- Un representant de la Presidència de la Corporació.
- Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.
- Gerent de Serveis de Cultura, o persona en qui delegui.
- Un representant de la Gerència de Serveis de Cultura, que actuarà com a secretari.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.



*L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.*

#### **15. Termini de resolució i de notificació**

*S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.*

*El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds.*

*Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*

#### **16. Acceptació de la subvenció**

*La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la concessió.*

#### **17. Obligacions dels beneficiaris**

*Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.*

- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents convocatòries.*
- b) Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.*
- c) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.*
- e) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
- f) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.*

- g) Si l'import d'algun dels documents justificatius de la despesa és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans que la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i d'economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

- h) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.
- i) Fer constar als materials de difusió el suport de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).
- j) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
- Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

## **18. Despeses subvencionables**

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat.
- Les assegurances vinculades directament amb el projecte o activitats subvencionades.
- Honoraris de professorat i sous i salaris del personal tècnic implicat directament amb el projecte o activitat subvencionada. Caldrà especificar-ne la seva dedicació al formulari utilitzat per fer-ne la justificació.
- Les despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides per les activitats subvencionades (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguers; subministraments com llum, gas, telèfon, internet; les obres de reparació simple, o de conservació i manteniment; serveis de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; taxes municipals; sous i salaris



*del personal administratiu o directiu; adquisició de material o reparació de maquinària, etc) sempre que no superin el 5% de les despeses directes imputades.*

- *L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo*

*Les factures i rebuts han de tenir sempre data de l'any 2017, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.*

*Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.*

### **19. Despeses no subvencionables**

*No seran subvencionables les següents despeses:*

- *Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis fora de la demarcació de la Diputació de Barcelona encara que siguin vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses d'edició de publicacions, llibres o material de suport electrònic, o les corresponents a programes de recerca i estudi.*
- *Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.*

### **20. Subcontractació**

*No està permesa la subcontractació de la gestió i control del projecte/activitat subvencionada.*

### **21. Forma de pagament**

*El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a l'article 22 dels justificants que en ella s'exigeixen.*

### **22. Termini i forma de justificació**

*Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.*

*Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a l'article 8 d'aquesta convocatòria i amb el següent contingut:*

*Opció A: (Per a subvencions d'import inferior o igual a 20.000 €)*



Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGs.

Opció B: (Per subvencions d'import superior a 20.000 €)

Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGs).

En la confecció de la **memòria econòmica** s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

- a) Aportar una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- b) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.
- c) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.
- d) Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.
- e) Només en el cas de subvencions per import superior a 20.000 €, caldrà presentar els documents, que hauran de ser originals o fotocòpia compulsada. En el cas de documents originals es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al beneficiari.
- f) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.
- g) Aportar detall d'altres ingressos.

Altra documentació: A més dels comptes justificatius a que fan referència les diferents opcions esmentades, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada.

### **23. Incidències en la justificació**

- a) Manca de justificació.



*Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons corresngui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

**b) Deficiències en la justificació.**

*En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons corresngui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

**24. Mesures de garantia**

*Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.*

**25. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

*Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:*

- a. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b. Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c. Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents convocatòries.*

**26. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

*Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.*

*No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de la Diputació de Barcelona per al mateix projecte, ni aquells projectes/activitats que ja rebin suport per a la mateixa activitat a través del Catàleg de Serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".*

*L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.*

*Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.*

#### **27. Publicitat de les subvencions concedides**

*Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.*

#### **28. Causes de reintegrament**

*Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.*

*Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS*

*En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.*

#### **29. Obligats al reintegrament**

*Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.*

*Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.*

#### **30. Infraccions i sancions**

*En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.*

#### **31. Règim jurídic supletori**

*En tot el que no preveu expressament aquesta Convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1*



*d'octubre, de la LPAC, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i demés legislació concordant.*

### **32. Protecció de dades de caràcter personal**

*D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.*

*Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona."*

**Tercer.- APROVAR** la convocatòria núm. 08903/17 de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a donar suport a projectes educatius que tinguin com a objectiu la millora de l'èxit educatiu, la reducció de l'abandonament escolar prematur i el foment de les habilitats de pares i mares per desenvolupar la seva funció educativa a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, el text íntegre de la qual és el següent:

**"CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN REGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR PROJECTES EDUCATIUS A REALITZAR DINS DE LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017.**

**CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 08903/17**

#### **1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

*Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.*

*L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.*

*D'altra banda, i a l'empara d'allò establert a l'article 23.2.a) de la LGS, les presents convocatòries incorporen les bases específiques que contenen les regulacions particulars d'aquest procediment de concessió.*

## **2. Objecte**

*L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar projectes educatius que tinguin com a objectiu la millora de l'èxit educatiu, la reducció de l'abandonament escolar prematur i el foment de les habilitats de pares i mares per desenvolupar la seva funció educativa, a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, a favor d'entitats sense finalitat de lucre.*

*Aquesta convocatòria vol contribuir al finançament d'aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:*

- Impulsar accions per combatre el fracàs escolar i millorar l'èxit educatiu d'infants, adolescents i joves.*
- Promoure accions d'orientació adreçades a adolescents i joves i a les seves famílies durant les etapes de transició cap a l'educació post obligatòria.*
- Promoure accions que afavoreixin el retorn de la població jove al sistema educatiu i la consolidació dels seus itineraris.*
- Impulsar accions per fomentar les capacitats dels pares i mares per a l'acompanyament en la millora de l'èxit educatiu dels seus fills.*

*Es valorarà especialment que els projectes prevegin estratègies per incorporar persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa, i que es realitzin en col·laboració amb l'administració local.*

*No es subvencionaran actuacions o actes puntuals com exposicions, congressos, jornades, festes, publicacions, premis, estudis o investigacions.*

*Restaran excloses aquelles sol·licituds en les quals no estigui definit el títol concret de l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció. No seran subvencionables les programacions anuals de l'entitat.*

*També queden excloses d'aquesta línia de subvencions les activitats organitzades per associacions de pares i mares i les seves federacions.*

## **3. Finalitat de les subvencions**

*Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per a l'any 2017, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat algun dels objectius específics, previstos en l'article anterior.*

## **4. Caràcter de les subvencions**

*Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquestes convocatòries, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.*



### **5. Període d'execució**

*Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2017.*

### **6. Requisits de les entitats beneficiàries**

*Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), que tinguin domicili social a la província de Barcelona i reuneixin les següents condicions:*

*Associacions, fundacions i entitats sense finalitat de lucre en l'àmbit educatiu. Queden expressament excloses les associacions de pares i mares i les seves federacions, així com les entitats de caràcter mercantil.*

*La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 7 d'aquesta convocatòria.*

### **7. Documentació a aportar**

*A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:*

- a) *Identificació del beneficiari, aportant:*
  - *Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.*
  - *Inscripció registral de l'entitat.*
  - *Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- b) *Identificació del representant legal, aportant:*
  - *Fotocòpia del DNI.*
  - *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*
- c) *Memòria del projecte/activitat a realitzar per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat.*
- d) *Pressupost previst per al projecte per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.*
- e) *Annex 3 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:*
  - *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.*
  - *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
  - *Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.*
  - *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.*

f) Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.

g) En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'annex 5 del model normalitzat.

h) Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

No serà necessària la presentació dels documents corresponents als punts a) i b) d'aquest article que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, sempre que a la sol·licitud es manifesti que no han sofert canvis respecte a la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC) i l'article 22.1.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## **8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Les entitats només podran presentar un únic projecte.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà transcorreguts 30 dies naturals.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 7, s'hauran de presentar a qualsevol dels registres oficials de la Diputació de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinte de l'Escola Industrial - Edifici del Rellotge – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edifici Londres – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8,30 a 14 h); ó Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (de dilluns a divendres de 8.30 a 14 h). També es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la LPAC.

El model normalitzat de sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web següent:

<http://www.diba.cat/web/educacio/esfl>

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud. En cas de discordança prevaldrà la versió presentada en paper.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



### **9. Revisió de les sol·licituds i esmena**

*En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà desistit de la seva sol·licitud.*

### **10. Procediment de concessió**

*El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.*

### **11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

*Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.*

*Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites, així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.*

*Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius i subcriteris:*

1. *Qualitat i interès del projecte presentat, avaluats pel seu grau d'elaboració, concreció i coherència amb els objectius del mateix i de la convocatòria, fins a 40 punts repartits de la següent forma:*
  - a. *Grau de qualitat en termes de concreció de les necessitats a què respon; i coherència dels objectius amb les necessitats i les activitats, fins a 20 punts.*
  - b. *Grau de qualitat en termes de concreció del pla de treball, fins a 10 punts.*
  - c. *Grau d'interès en termes d'innovació i transferibilitat, fins a 10 punts.*
2. *Presència d'estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa, fins a 20 punts repartits de la següent forma:*
  - a. *Incorporació d'estratègies per incorporar persones en situació de vulnerabilitat, fins a 10 punts.*
  - b. *Grau d'incidència de les actuacions en l'equitat de l'accés, l'adhesió i la continuïtat en el projecte, fins a 10 punts.*
3. *Participació del/s col·lectius destinataris en el disseny, posada en marxa i avaluació del projecte, fins a 10 punts repartits de la següent forma:*
  - a. *Grau de participació en el disseny, fins a 3 punts.*
  - b. *Grau de participació en la posada en marxa, fins a 2 punts.*
  - c. *Grau de participació en l'avaluació, fins a 5 punts.*



4. *Participació de la comunitat educativa i/o altres agents del territori, especialment de l'administració local, en el disseny, posada en marxa i avaluació del projecte, fins a 20 punts repartits de la següent forma:*
  - a. *Grau de participació de l'administració local, fins a 10 punts.*
  - b. *Grau de participació de la comunitat educativa, fins a 5 punts.*
  - c. *Grau de participació d'altres entitats, fins a 5 punts.*
5. *Descripció dels resultats obtinguts i/o dels mecanismes d'avaluació de resultats previstos, fins 10 punts repartits de la següent forma:*
  - a. *Abast dels resultats obtinguts o previstos, fins a 5 punts.*
  - b. *Grau de descripció dels mecanismes d'avaluació (indicadors, tècniques...), fins a 5 punts.*

*La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 65 punts en aquesta valoració per a ser estimats.*

*Les entitats peticionàries podran presentar la documentació que considerin convenient per tal d'acreditar els criteris de valoració.*

#### **12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

*El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €), que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40300/32000/48900 del pressupost de l'any 2017 de la Diputació de Barcelona.*

*No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.*

#### **13. Import individualitzat de les subvencions**

*La quantia de la subvenció anirà en funció de la valoració tècnica que es realitzi i es determinarà proporcionalment en relació als punts assignats.*

*En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total del projecte presentat.*

#### **14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

*L'òrgan competent per a la instrucció del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona.*

*La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per:*

- *Diputat delegat d'Educació, com a president de l'òrgan responsable.*
- *Un representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
- *Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.*



- *Gerent de Serveis d'Educació o persona en qui delegui.*
- *Un representant de la Gerència de Serveis d'Educació, que actuarà com a secretari.*

*L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.*

*L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.*

### **15. Termini de resolució i de notificació**

*S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.*

*El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds.*

*Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*

### **16. Acceptació de la subvenció**

*La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la concessió.*

### **17. Obligacions dels beneficiaris**

*Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.*

- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents convocatòries.*
- Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.*
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.*

- e) *El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
- f) *Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.*
- g) *Si l'import d'algun dels documents justificatius de la despesa és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans que la subvenció.*

*L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i d'economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.*

- h) *Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.*
- i) *Fer constar als materials de difusió el suport de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).*
- j) *Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:*

*- Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

*- Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.*

*- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

*L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.*

## **18. Despeses subvencionables**

*Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:*

- *Totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat.*



- *Les despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides per les activitats subvencionades (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguers; subministraments com llum, gas, telèfon, internet; les obres de reparació simple, o de conservació i manteniment; serveis de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; taxes municipals; sous i salaris del personal administratiu o directiu; adquisició de material o reparació de maquinària, etc) sempre que no superin el 5% de les despeses directes imputades.*
- *Els honoraris de professorat i sous i salaris del personal tècnic implicat directament amb el projecte o activitat subvencionada; caldrà especificar-ne la seva dedicació al formulari utilitzat per fer-ne la justificació.*
- *L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.*

*Les factures i rebuts han de tenir sempre data de l'any 2017, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.*

*Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.*

#### **19. Despeses no subvencionables**

*No seran subvencionables les següents despeses:*

- *Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis fora de la demarcació de la Diputació de Barcelona encara que siguin vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses d'edició de publicacions, llibres o material de suport electrònic, o les corresponents a programes de recerca i estudi.*
- *Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.*

#### **20. Subcontractació**

*No està permesa la subcontractació de la gestió i control del projecte/activitat subvencionada.*

#### **21. Forma de pagament**

*El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a l'article 22 dels justificants que en ella s'exigeixen.*

## **22. Termini i forma de justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.

Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a l'article 8 d'aquesta convocatòria i amb el següent contingut:

Opció A: (Per a subvencions d'import inferior o igual a 20.000 €)

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGs.

Opció B: (Per subvencions d'import superior a 20.000 €)

Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGs).

En la confecció de la **memòria econòmica** s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

- a) Aportar una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- b) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.
- c) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.
- d) Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.
- e) Només en el cas de subvencions per import superior a 20.000 €, caldrà presentar els documents, que hauran de ser originals o fotocòpia compulsada. En el cas de documents originals es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al beneficiari.
- f) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.



g) Aportar detall d'altres ingressos.

En relació a la forma de justificació caldrà relacionar en la **memòria de l'actuació**, dins de l'apartat "Resultats obtinguts":

- Nombre de beneficiaris i/o famílies ateses.
- Nombre de municipis beneficiaris del projecte.
- Altra informació quantitativa d'impacte.

Altra documentació: A més dels comptes justificatius a que fan referència les diferents opcions esmentades, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada.

### **23. Incidències en la justificació**

a. Manca de justificació.

*Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

b. Deficiències en la justificació.

*En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

### **24. Mesures de garantia**

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

### **25. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

- c. *Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents convocatòries.*

#### **26. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

*Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.*

*No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de la Diputació de Barcelona per al mateix projecte, ni aquells projectes/activitats que ja rebin suport per a la mateixa activitat a través del Catàleg de Serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".*

*L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.*

*Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.*

#### **27. Publicitat de les subvencions concedides**

*Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes Convocatòries seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.*

#### **28. Causes de reintegrament**

*Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.*

*Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS*

*En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.*

#### **29. Obligats al reintegrament**

*Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.*

*Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada*



*encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.*

### **30. Infraccions i sancions**

*En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.*

### **31. Règim jurídic supletori**

*En tot el que no preveu expressament aquesta Convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de la LPAC, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i demés legislació concordant.*

### **32. Protecció de dades de caràcter personal**

*D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.*

*Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona."*

**Quart.-** APROVAR els extractes de les presents convocatòries, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), els textos íntegres dels quals són els següents:

**"I. CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A ACTIVITATS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL A REALITZAR DINS DE LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017, ORGANITZADES PER LES ENTITATS CULTURALS SENSE FINALITAT DE LUCRE (CODI DE LA CONVOCATÒRIA 08913/17), PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA.**

**BDNS (identif):**



D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es pot trobar a <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>.

#### **Primer. Beneficiaris.**

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- *Associacions, fundacions i entitats sense finalitat de lucre i de caràcter cultural. Queden, per tant, excloses les associacions de veïns, els partits i associacions polítiques i sindicals, els col·legis professionals i, en general, aquelles entitats que aborden els aspectes culturals de forma secundària en les seves activitats.*
- *També queden excloses d'aquesta línia de subvencions les activitats organitzades per entitats que agrupen altres associacions (Federacions, Coordinadores, Agrupacions ...), per tenir una convocatòria pròpia de subvencions.*

*Tampoc podran participar les administracions públiques.*

*El caràcter cultural de les entitats haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.*

- *Tenir el domicili social a la demarcació de la Diputació de Barcelona, i que així consti en els seus estatuts.*

#### **Segon. Objecte.**

*L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar activitats que tinguin com a objectiu el foment i difusió de la cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017.*

#### **Tercer. Bases reguladores.**

*Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.*

*L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.*



*D'altra banda, i a l'empara d'allò establert a l'article 23.2.a) de la LGS, les presents convocatòries incorporen les bases específiques que contenen les regulacions particulars d'aquest procediment de concessió.*

**Quart. Quantia.**

*L'import que es destinarà a aquestes actuacions serà de QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (450.000 €).*

*No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.*

*L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.*

**Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.**

*Trenta dies naturals a partir del dia següent de la publicació d'aquest extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

**Sisè. Altres dades.**

*Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2017 hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.*

*La valoració tindrà un màxim de 50 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 15 punts en aquesta valoració per a ser estimats.*

*En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total del projecte presentat.*

**II. CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN REGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR PROGRAMACIONS D'ACTIVITATS ANUALS DE FOMENT I DIFUSIÓ DE LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL A REALITZAR DINS DE LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017, ORGANITZADES O IMPULSADES PER FEDERACIONS DE CARÀCTER CULTURAL (CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 08923/17), PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA**

**BDNS (identif):**

*D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):*

*El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es pot trobar a <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>.*

### **Primer. Beneficiaris.**

*Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:*

- *Federacions i coordinadores que tinguin una unió d'associacions sense ànim de lucre i de caràcter cultural. S'entén per federació, la unió d'associacions d'acord amb el que estableix l'article 321-6 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.*

*El caràcter cultural de les entitats haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.*

- *Tenir el domicili social a la demarcació de la Diputació de Barcelona, i que així consti en els seus estatuts.*

*Queden excloses aquelles Federacions i coordinadores d'entitats que aborden els aspectes culturals de forma secundària en les seves activitats.*

*També resten excloses d'aquestes subvencions les confederacions, enteses com les entitats de tercer nivell en que s'associen i organitzen les federacions.*

### **Segon. Objecte.**

*L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar programacions d'activitats anuals de foment i difusió de la cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per federacions de caràcter cultural.*

### **Tercer. Bases reguladores.**

*Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.*

*L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.*

*D'altra banda, i a l'empara d'allò establert a l'article 23.2.a) de la LGS, les presents convocatòries incorporen les bases específiques que contenen les regulacions particulars d'aquest procediment de concessió.*

### **Quart. Quantia.**

*L'import que es destinarà per realitzar les actuacions serà de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000 €).*



*No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.*

*L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.*

**Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.**

*Trenta dies naturals a partir del dia següent de la publicació d'aquest extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

**Sisè. Altres dades.**

*Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2017 i hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.*

*La valoració tindrà un màxim de 50 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 15 punts en aquesta valoració per a ser estimats.*

*En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total del projecte presentat.*

**III. CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER FINANÇAR PROJECTES EDUCATIUS A REALITZAR DINS DE LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2017, A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE (CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 08903/17), PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ**

**BDNS (identif):**

*D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):*

*El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es pot trobar a <http://www.diba.cat/web/educacio/esfl>*

**Primer. Beneficiaris.**

*Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que tinguin domicili social a la província de Barcelona i reuneixin les següents condicions:*

*Associacions, fundacions i entitats sense finalitat de lucre en l'àmbit educatiu. Queden expressament excloses les associacions de pares i mares i les seves federacions, així com les entitats de caràcter mercantil.*

### **Segon. Objecte.**

*L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar projectes educatius que tinguin com a objectiu la millora de l'èxit educatiu, la reducció de l'abandonament escolar prematur i el foment de les habilitats de pares i mares per desenvolupar la seva funció educativa, a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, a favor d'entitats sense finalitat de lucre.*

### **Tercer. Bases reguladores.**

*Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.*

*L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.*

*D'altra banda, i a l'empara d'allò establert a l'article 23.2.a) de la LGS, les presents convocatòries incorporen les bases específiques que contenen les regulacions particulars d'aquest procediment de concessió.*

### **Quart. Quantia**

*L'import que es destinarà a aquestes actuacions serà de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €).*

*No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.*

*L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.*

### **Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds**

*Trenta dies naturals a partir del dia següent de la publicació d'aquest extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

### **Sisè. Altres dades**

*Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2017 i hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.*

*La valoració de les sol·licituds presentades tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 65 punts en aquesta valoració per a ser estimats.*

*En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total del projecte presentat."*



**Cinquè.-** APROVAR el textos de les convocatòries, que incorporen les bases específiques, i el seus extractes en llengua castellana que s'adjunten com Annexes I i II respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

**Sisè.-** AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de VUIT-CENTS MIL EUROS (800.000 €), d'acord amb la distribució següent:

- SIS-CENTS MIL EUROS (600.000 €) amb càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/48900 del pressupost de l'any 2017 de la Diputació de Barcelona, dels quals la quantitat estimada per donar suport a les activitats de cultura popular i tradicional organitzades per les entitats culturals serà de QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (450.000 €) i la quantitat per a les programacions anuals de cultura tradicional i popular organitzades o impulsades per les federacions culturals serà de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000 €).

- DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €) amb càrrec de l'aplicació pressupostària G/40300/32000/48900 del pressupost de l'any 2017 de la Diputació de Barcelona per a donar suport a projectes educatius que tinguin com a objectiu la millora de l'èxit educatiu, la reducció de l'abandonament escolar prematur i el foment de les habilitats de pares i mares per desenvolupar la seva funció educativa.

**Setè.-** Aprovar els corresponents models normalitzats per sol·licitar les subvencions dins de les convocatòries aprovades al present dictamen, que s'adjunten com a annex III.

**Vuitè.-** PUBLICAR l'extracte de les presents convocatòries al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, i al Tauler d'anuncis electrònic de la Diputació de Barcelona.

Barcelona, 8 de febrer de 2017

La gerent de Serveis de Cultura

Núria Lomas i Pascual

  
 Diputació  
Barcelona | Àrea de Cultura,  
Educació i Esports  
Gerència de Serveis de Cultura

El gerent de Serveis d'Educació

Jordi Plana Arrasa

  
 Diputació  
Barcelona | Àrea de Cultura, Educació i  
Esports  
Gerència de Serveis d'Educació

El coordinador de l'Àrea de Cultura,  
Educació i Esports

  
Diputació de Barcelona | Àrea de Cultura,  
Educació i Esports  
Coordinador de l'Àrea

Josep González i Cambray

El diputat delegat de Cultura

  
Diputació de Barcelona | Àrea de Cultura,  
Educació i Esports  
Deputat Delegat de Cultura

Juanjo Puigcorbe i Benages

  
El diputat delegat d'Educació

La interventora General

Teresa M. Raurien Montasell

Rafael Homet i Ventayol

**VISTA l'anterior proposta, relativa a l'aprovació de les convocatòries, que incorporen les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona –Gerència de Serveis de Cultura i Gerència de Serveis d'Educació- a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2017, elevi's a la Junta de Govern.**

Barcelona, **13 FEB. 2017**  
El vice-president tercer i president delegat  
de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports

  
Martí Pujol Casals

13 FEB. 2017  
Revisat i conforme  
El Secretari delegat  
Joan Guasch Maripon  
Intervenció General  
Fiscalitzat i conforme  
El controlador de Control de  
Subvencions i Recursos Externs  
Lluís Álvarez Baltasar  
Secretaria General



**ANEXO I AL DICTAMEN QUE SE APROBARÁ EN LA JUNTA DE GOBIERNO DEL DÍA 23 de FEBRERO DE 2017, RELATIVO A LAS CONVOCATORIAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DEL ÁREA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTES DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA – GERENCIA DE SERVICIOS DE CULTURA I GERENCIA DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN – A FAVOR DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO, PARA EL AÑO 2017**

**A. CONVOCATORIAS**

**I. CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A FINANCIAR ACTIVIDADES DE CULTURA POPULAR Y TRADICIONAL A REALIZAR EN LA DEMARCACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA EN EL AÑO 2017, ORGANIZADAS POR LAS ENTIDADES CULTURALES SIN FINALIDAD DE LUCRO**

**CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 08913/17**

**1. Indicación de la aprobación de las Bases reguladoras y el diario oficial donde se han publicado**

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de octubre de 2008, fue aprobada inicialmente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación, acuerdo que se elevó a definitivo en no haberse formulado reclamaciones.

La ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 13, correspondiente al día 15 de enero de 2009.

Por otro lado, y al amparo de lo establecido en el artículo 23.2.a) de la LGS, la presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares de este procedimiento de concesión.

**2. Objeto**

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de la solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que conceda la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Cultura del Área de Cultura, Educación y Deportes, destinadas a financiar actividades que tienen como objetivo el fomento y difusión de la cultura popular y tradicional a realizar en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante el año 2017.

1.1 Esta convocatoria quiere contribuir a la financiación de la organización y/o participación en actividades vinculadas a:

- Ciclo festivo de los municipios y comunidades.
- Muestras y encuentros de cultura popular y tradicional.





- Salidas, viajes o intercambios vinculados al objeto de la convocatoria.  
Festivales, concursos y exposiciones relacionadas con la cultura popular y tradicional.
- Producción de nuevos espectáculos de cultura popular.
  - Conmemoración de aniversarios de personalidades, eventos y/o entidades encaminadas a la conservación y difusión de la memoria cultural colectiva.
  - Restauración o creación de elementos de imaginería festiva y confección de la indumentaria.

- 1.2 No serán objeto de subvención los proyectos cuyas principales actividades sean:
- Salidas, viajes o intercambios no vinculados con el objeto de la convocatoria.
  - Salidas, viajes o intercambios fuera de la demarcación de la Diputación de Barcelona, aunque estén vinculados con el objeto de la convocatoria.
  - Comidas populares.
  - Talleres y/o actividades formativas.
  - Ediciones de publicaciones o material de soporte electrónico.
  - Creación o mantenimiento de páginas web y redes sociales.
  - Programas de investigación y estudio.
  - Actividades deportivas, escolares y las colonias infantiles.
  - Actividades dirigidas exclusivamente a la promoción comercial o turística.

Serán excluidas aquellas solicitudes en las que no esté definido el título concreto de la actividad para la que se solicita la subvención. No serán subvencionables las programaciones anuales de la entidad.

### **3. Finalidad de las subvenciones**

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos de la Corporación, y de conformidad con las previsiones del Plan estratégico de subvenciones para el año 2016, estas subvenciones deberán fomentar proyectos de interés público o social que tengan por finalidad:

- El fomento y la difusión de la cultura popular y tradicional en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2017.

### **4. Carácter de las subvenciones**

Las subvenciones objeto de esta convocatoria tienen carácter discrecional, voluntario y eventual, son libremente revocables y reducibles en todo momento, por las causas previstas en la ley o en estas convocatorias, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años posteriores, y no se pueden alegar como precedente.

### **5. Periodo de ejecución**

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deberán destinarse a financiar proyectos desarrollados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2017.



## **6. Requisitos de las entidades beneficiarias**

1.- Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas jurídicas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su concesión, siempre y cuando no se vean afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en lo sucesivo LGS) y que reúnan las siguientes condiciones:

- Asociaciones, fundaciones y entidades sin finalidad de lucro y de carácter cultural. Quedan, por tanto, excluidas las asociaciones de vecinos, los partidos y asociaciones políticas y sindicales, los colegios profesionales y, en general, aquellas entidades que abordan los aspectos culturales de forma secundaria en sus actividades.

También se excluyen de esta línea de subvenciones las actividades organizadas por entidades que agrupan a otras asociaciones (Federaciones, Coordinadoras Agrupaciones, etc.), por tener una convocatoria propia de subvenciones.

Tampoco podrán participar las administraciones públicas.

- El carácter cultural de las entidades debe estar debidamente acreditado en sus estatutos.
- Tener domicilio en la demarcación de la Diputación de Barcelona y que así conste en sus estatutos.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos indicados en el artículo 7 de esta convocatoria.

## **7. Documentación a aportar**

A la solicitud de subvención deberá adjuntarse la documentación que acredite la personalidad del beneficiario y solicitante siguiente:

a) Identificación del beneficiario, aportando:

- Escritura y/o documento privado de constitución o adaptación, incluyendo Estatutos y/o aquella en la que conste el último objeto social.
- Inscripción registral de la entidad.
- Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.

b) Identificación del representante legal, aportando:

- Fotocopia del DNI.
- Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal de la entidad solicitante.



- c) Memoria del proyecto/actividad a realizar para la cual se solicita la subvención de acuerdo con el Anexo 1 del modelo normalizado.
- d) Presupuesto previsto para el proyecto para el cual se solicita la subvención, de acuerdo con el Anexo 2 del modelo normalizado.
- e) Anexo 3 de la solicitud de subvención (modelo normalizado), que incluye los siguientes compromisos:
- Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a.
  - Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para la concesión de la subvención.
  - Declaración de compromiso de someter a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente y el control financiero que pueda efectuar la Intervención General de la Diputación de Barcelona.
  - Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro.
- f) Declaración responsable de protección de menores de acuerdo con la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, de acuerdo con el anexo 4 del modelo normalizado.
- g) En el caso que la solicitud sea por un importe igual o superior a 10.000€, declaración responsable de los ingresos de los órganos de dirección de acuerdo con la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, de acuerdo con el anexo 5 del modelo normalizado.
- h) Otros documentos que acrediten los elementos de valoración previstos en los criterios específicos de concesión de las subvenciones.

Toda la documentación se podrá presentar en cualquiera de las lenguas cooficiales de Catalunya.

El modelo de solicitud y sus anexos deberán ser documentos originales firmados por el representante legal de la entidad solicitante.

No será necesaria la presentación de documentos correspondientes a los puntos a) y b) de este artículo que se hayan aportado en convocatorias anteriores, siempre que en la solicitud se manifieste que no han sufrido cambios respecto a la última vez que se presentaron, tal y como prevé el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC) y el artículo 22.1.e) de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya.

## **8. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes**

Las entidades sólo podrán presentar un único proyecto.

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día siguiente a la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), y finalizará transcurridos 30 días naturales.



Las solicitudes, juntamente con la documentación exigida en el artículo 7, deberán presentarse en cualquiera de los registros oficiales de la Diputación de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinto de la Escuela Industrial - Edificio del Reloj – Barcelona (de lunes a viernes, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edificio Londres – Barcelona (de lunes a viernes, de 8.30 a 14 h); o Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (sábados de 8.30 a 14 h). También se podrán presentar por cualquiera de los medios que prevé el artículo 16.4 de la LPAC.

El modelo normalizado de solicitud y sus anexos podrán encontrarse en el sitio web siguiente:

<http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

Toda la documentación escrita se podrá acompañar, además, de una copia en soporte electrónico (lápiz usb o cd-rom) en el momento de hacer la solicitud. En caso de discrepancia prevalecerá la versión presentada en papel.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

#### **9. Revisión de las solicitudes y enmienda**

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a la incorporación de las correcciones necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

#### **10. Procedimiento de concesión**

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

#### **11. Criterios objetivos para la concesión de la subvención**

Las subvenciones se concederán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios determinados en la presente convocatoria.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos:

1. Calidad e interés cultural del proyecto presentado, evaluada por su grado de elaboración, concreción y coherencia con los objetivos del mismo y de la convocatoria, hasta a 10 puntos, repartidos de la siguiente forma:
  - a. Calidad del proyecto según la memoria presentada, hasta 5 puntos.
  - b. Interés del proyecto en base a los aspectos culturales y sociales que incorpora, hasta 5 puntos.
2. Impacto cultural y social del proyecto presentado, hasta 10 puntos, que se valorará en base a:



- a. Público asistente, accesibilidad y duración de la actividad presentada, hasta 4 puntos.
  - b. Participación e integración de otras entidades, hasta 3 puntos.
  - c. Repercusión territorial, hasta 3 puntos.
3. Grado de implicación de la entidad en la organización del proyecto, hasta 5 puntos, valorado en base a :
- a. La función que cumple la entidad como organizadora, co-organizadora o como participante en el proyecto, hasta 3 puntos.
  - b. Las tareas previstas de planificación, seguimiento y evaluación para el buen desarrollo del proyecto, hasta 2 puntos.
4. Plan de difusión de la actividad o evento, valorado en base a las acciones de difusión y los medios utilizados, hasta 5 puntos.
5. Tipología de la actividad, según el siguiente baremo no acumulativo:
- a. Actividades que se desarrollen en el marco de las fiestas o elementos festivos declarados Patrimonio festivo de Cataluña (Decreto 389/2006, de 17 de octubre), 10 puntos.
  - b. Fiestas Mayores o ciclo festivo, 8 puntos.
  - c. Encuentros y fiestas propias del territorio, 6 puntos.
  - d. Homenajes i/o efemérides propias de cada entidad, 4 puntos.
  - e. Festivales, concursos y obras de teatro, 4 puntos
  - f. Reparación o creación de elementos festivos, 2 puntos.
6. Capacidad de organización de la entidad, hasta 10 puntos, valorada en base a:
- a. Las actividades culturales programadas de manera continuada a lo largo del año, en las que se tendrá especialmente en cuenta las actividades vinculadas al día del asociacionismo cultural, hasta 5 puntos.
  - b. La repercusión territorial de sus actividades, hasta 3 puntos.
  - c) El grado de colaboración con otras entidades, hasta 2 puntos.

Las entidades peticionarias podrán presentar los documentos que estimen pertinentes para acreditar los criterios de valoración.

La valoración tendrá un máximo de 50 puntos. Los proyectos i/o acciones subvencionadas deberán obtener un mínimo de 15 puntos en esta valoración para ser estimadas.

## **12. Cuantía total máxima de las subvenciones a conceder y consignación presupuestaria**

El importe que se destinará para esta convocatoria será de CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL EUROS (450.000€) con cargo a la aplicación presupuestaria G/40100/33400/48900 del ejercicio 2017, destinada a subvencionar actividades de dinamización cultural y artística.

No podrán concederse subvenciones por importe superior a la mencionada consignación presupuestaria.



### **13. Importe individualizado de las subvenciones**

La cuantía de la subvención irá en función de la valoración técnica que se realice y se determinará proporcionalmente en relación a los puntos asignados.

En ningún caso la subvención concedida excederá del 50% del coste total del proyecto presentado.

### **14. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión**

El órgano competente de la instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas en la presente convocatoria será la Gerencia de Servicios de Cultura del Área de Cultura, Educación y Deportes.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de conformidad con lo estipulado en artículo 12.5 de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona, que estará compuesto por las siguientes personas:

- Diputado delegado de Cultura, como presidente del organismo responsable.
- Un representante de la Presidencia de la Corporación.
- Coordinador del Área de Cultura, Educación y Deportes
- Gerente de Servicios de Cultura, o la persona delegada por él.
- Un representante de la Gerencia de Servicios de Cultura, que actuará como secretario.

El órgano competente para la resolución del procedimiento para la concesión de las subvenciones será el que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de los órganos de la Diputación de Barcelona diferentes al Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, no agotar el crédito total previsto.

### **15. Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos**

Para cada convocatoria, se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para la concesión de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de finalización del periodo de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días des de la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.



## **16. Aceptación de la subvención**

La subvención se entenderá tácitamente aceptada por el beneficiario por el transcurso de un mes a partir de la recepción de la notificación de la concesión sin que haya manifestado expresamente sus objeciones. En todo caso, la subvención se entenderá aceptada sin reservas así como las condiciones impuestas en la concesión.

## **17. Obligaciones de los beneficiarios**

Son obligaciones de las entidades beneficiarias de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las que se indican a continuación. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- a) Ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes convocatorias.
- b) Proporcionar todos los datos cuantitativos y cualitativos que sean requeridos por el Área de Cultura, Educación y Deportes.
- c) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- d) Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General de la Diputación de Barcelona, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las referidas actuaciones y en relación a la subvención concedida.
- e) El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiaria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre las diversas partidas que lo integran.
- f) Los documentos de cualquier tipo, justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar durante un periodo no inferior a 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones de las subvenciones de esta convocatoria.
- g) Si el importe de alguno de los documentos justificativos del gasto es igual o superior al importe del contrato menor, el beneficiario ha de solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, excepto que por las características especiales de los gastos subvencionables no haya en el mercado un número suficiente de entidades que lo suministren o lo presten, o que el gasto se haya efectuado antes de la subvención.  
La elección entre las ofertas presentadas se debe hacer de acuerdo con los criterios de eficiencia y de economía, y se debe justificar la elección expresamente en una memoria, si ésta no recae en la propuesta más económica.
- h) Comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado en la solicitud y se haya obtenido con posterioridad a serle otorgada la de la Diputación de Barcelona.



- i) Hacer constar en los materiales de difusión la ayuda de la Diputación de Barcelona, de acuerdo con la normativa de uso del logotipo de la institución (de acuerdo con el manual de estilo de la Diputación de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).
- j) Adecuar su actividad a los principios éticos y a las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad, objetividad y transparencia y, en particular, se obliga a:
  - Facilitar a la Diputación de Barcelona la información establecida por la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y cualquier otra que le sea requerida de acuerdo con la normativa vigente.
  - Comunicar a la Diputación de Barcelona las posibles situaciones de conflicto de intereses o de otras análogas de las que se tenga conocimiento que afecten, directa o indirectamente, a la presente subvención y puedan poner en riesgo el interés público.
  - Abstenerse de realizar, fomentar, proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta que afecte o pueda afectar la relación subvencional en los términos previstos en el Código Penal vigente en cada momento.

El incumplimiento de estas obligaciones originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y podrá suponer la revocación, reducción o reintegro de la subvención concedida.

## **18. Gastos subvencionables**

Con carácter general, se considerarán gastos subvencionables los siguientes:

- Todos aquellos gastos relacionados directamente con el proyecto presentado.
- Los gastos indirectos, entendidos como aquellos que son compartidos por las actividades subvencionables (gastos de gestión; material de oficina y consumibles informáticos; alquileres; suministros como luz, gas, teléfono, internet; las obras de reparación simple o de conservación y mantenimiento; servicios de limpieza y seguridad; seguros propios de la entidad; tasas municipales; sueldos y salarios del personal administrativo o directivo; adquisición de material o reparación de maquinaria, etc.) siempre que no superen el 5% de los gastos directos imputables.
- El IVA soportado, que ha de constar desglosado, será subvencionable cuando el beneficiario no pueda deducirlo, recuperarlo o compensarlo.

Las facturas y recibos han de tener siempre fecha del año 2017, han de ir a nombre de la entidad beneficiaria y han de haber sido efectivamente pagadas.

Para la interpretación de los gastos subvencionables de estas convocatorias, se aplicará subsidiariamente lo previsto en las instrucciones sobre procedimientos de gestión y justificación de subvenciones de la Diputación de Barcelona.

## **19. Gastos no subvencionables**

No serán subvencionables los siguientes gastos:





- Facturas, recibos o gastos correspondientes a comidas y/o comestibles, así como dietas y gastos de manutención.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios no vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios fuera de la demarcación de la Diputación de Barcelona aunque estén vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Facturas, recibos o gastos de edición de publicaciones, libros o material de soporte electrónico, o las correspondientes a programas de investigación y estudio.
- Adquisición de bienes inventariables, inmuebles o muebles, que supongan un incremento del patrimonio de la entidad.
- Honorarios de profesorado y sueldos y salarios del personal técnico implicado directamente en el proyecto o actividad subvencionada.

## **20. Subcontratación**

No está permitida la subcontratación de la gestión y control del proyecto/actividad subvencionada.

## **21. Forma de pago**

El pago de la subvención concedida se efectuará en una sola vez y previa la presentación, dentro del plazo establecido a tal efecto en el artículo 22 de los justificantes que en ella se exigen.

## **22. Plazo y forma de justificación**

Las subvenciones concedidas deberán justificarse, como máximo el día 28 de febrero de 2018.

Esta justificación se presentará por la entidad beneficiaria mediante los modelos normalizados que se encuentran en los sitios web que se indican en el artículo 8 de esta convocatoria y con el siguiente contenido:

Opción A: (Per subvenciones de importe superior a 20.000 €)

Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto que contendrá:

- a) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes convocatorias, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- b) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS).

Opción B: (Para subvenciones de importe inferior o igual a 20.000 €)

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:



- a) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes convocatorias, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- b) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del RLGS.

En la confección de la **memoria económica** se deberán tener en cuenta los siguientes criterios:

- a) Aportar una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- b) Se deberá justificar un gasto por un importe igual o superior al de la subvención otorgada.
- c) Se deberá indicar el coste total de la actividad, el importe de la cual deberá ser como mínimo el doble del de la subvención concedida.
- d) Los documentos justificativos serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a la que se refieren.
- e) Sólo en el caso de subvenciones por importe superior a 20.000 €, se deberán presentar documentos, que deberán ser originales o fotocopia compulsada. En el caso de documentos originales se procederá a su copia y compulsada a efecto de poder retornarlos al beneficiario.
- f) Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto corresponda a una actividad realizada con anterioridad a la finalización del periodo de ejecución y haya sido efectivamente pagada con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.
- g) Aportar detalle de otros ingresos.

Otra documentación: además de las cuentas justificativas a las que hacen referencia las diferentes opciones mencionadas, se deberá aportar la documentación gráfica o digital donde se acredite que la entidad beneficiaria hace constar la colaboración de la Diputación de Barcelona en la ejecución del proyecto o de la actividad subvencionada.

### **23. Incidencias en la justificación**

- a) Falta de justificación.

Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa, ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir a la entidad beneficiaria para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente de la comunicación del requerimiento, con la advertencia de que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

- b) Deficiencias en la justificación.



En el caso de que los documentos presentados como justificación fuesen incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente de la notificación, con la advertencia de que de no hacerse se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

#### **24. Medidas de garantía**

Las entidades beneficiarias quedarán exoneradas de la presentación de garantías del pago de la subvención en atención a su naturaleza así como a la de sus beneficiarios.

#### **25. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución**

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud de la entidad beneficiaria, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- b) Cuando la entidad beneficiaria haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumadas a la de la Diputación superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
- c) Cuando la entidad beneficiaria no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido en las presentes convocatorias.

#### **26. Compatibilidad con otras subvenciones**

Las subvenciones otorgadas serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones o entres públicos o privados para la misma actividad.

No serán compatibles con cualquier otra subvención otorgada por otras áreas de la Diputación de Barcelona para el mismo proyecto, ni aquellos proyectos/actividades que ya reciban ayuda para la misma actividad del Catálogo de Servicios de 2017 del Plan "Red de Gobiernos Locales 2016-2019".

El importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Las entidades beneficiarias deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

#### **27. Publicidad de las subvenciones concedidas**

Las subvenciones otorgadas al amparo de esta Convocatoria serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones.



## **28. Causas de reintegro**

Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado la entidad beneficiaria estará obligada a reintegrar el exceso.

Así mismo, también estará obligada a reintegrar, la entidad beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellos que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

En los casos anteriores procederá el reintegro por parte de las entidades beneficiarias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

## **29. Obligados al reintegro**

Responderán solidariamente del reintegro la entidad beneficiaria y sus miembros.

Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de la entidad que no realicen los actos necesarios que fuesen de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, o que adoptasen los acuerdos que hiciesen posible el incumplimiento o consintiesen el de quién de ellos dependa. También serán responsables aquellos que fueran administradores de las personas jurídicas beneficiarias dentro del plazo de ejecución y de justificación de la subvención otorgada aunque hayan cesado en sus actividades en el momento de iniciarse el procedimiento de reintegro de la subvención.

## **30. Infracciones y sanciones**

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo que se dispone en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Título IV del Reglamento de la Ley general de subvenciones (RD 887/2006, de 21 de julio) y en el Título IV de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona.

## **31. Régimen jurídico supletorio**

En todo lo que no prevén expresamente estas Convocatorias, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el cual se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona, las Bases de Ejecución del Presupuesto general para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de la LPAC, la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya y demás legislación concordante.

## **32. Protección de datos de carácter personal**

De acuerdo con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa a los solicitantes que los datos facilitados serán incluidos en un fichero propiedad de la Diputación de Barcelona, con la finalidad



— única y exclusiva de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones establecidos en esta convocatoria del Área de Cultura, Educación y Deportes de la Diputación de Barcelona, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad de los datos que la normativa sobre protección de datos establece.

Así mismo, se informa a las entidades solicitantes de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos incluidos en la legislación vigente, mediante escrito presentado en el Registro de la Diputación de Barcelona.

***II. CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A FINANCIAR PROGRAMACIONES DE ACTIVIDADES ANUALES DE FOMENTO Y DIFUSIÓN DE CULTURA POPULAR Y TRADICIONAL A REALIZAR EN LA DEMARCACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA EN EL AÑO 2017, ORGANIZADAS O IMPULSADAS POR FEDERACIONES DE CARÁCTER CULTURAL***

**CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 08923/17**

**1. Indicación de la aprobación de las Bases reguladoras y el diario oficial donde se han publicado**

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de octubre de 2008, fue aprobada inicialmente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación, acuerdo que se elevó a definitivo en no haberse formulado reclamaciones.

La ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 13, correspondiente al día 15 de enero de 2009.

Por otro lado, y al amparo de lo establecido en el artículo 23.2.a) de la LGS, la presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares de este procedimiento de concesión.

**2. Objeto**

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de la solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que conceda la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Cultura del Área de Cultura, Educación y Deportes, destinadas a financiar programaciones de actividades anuales de fomento y difusión de la cultura popular y tradicional a realizar en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante el año 2017, organizadas o impulsadas por federaciones de carácter cultural.

No serán objeto de subvención las siguientes actividades:

- Salidas, viajes o intercambios no vinculados con el objeto de la convocatoria.
- Salidas, viajes o intercambios fuera de la demarcación de la Diputación de Barcelona, aunque estén vinculados con el objeto de la convocatoria.
- Comidas populares.



- Ediciones de publicaciones o material de soporte electrónico.
- Creación o mantenimiento de páginas web y redes sociales.
- Programas de investigación y estudio.
- Actividades deportivas, escolares y las colonias infantiles.
- Las fiestas mayores y otras fiestas del ciclo festivo de carácter local.

### **3. Finalidad de las subvenciones**

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos de la Corporación, y de conformidad con las previsiones del Plan estratégico de subvenciones para el año 2017, estas subvenciones deberán fomentar proyectos de interés público o social que tengan por finalidad:

- El fomento y la difusión de la cultura popular y tradicional en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2017.

### **4. Carácter de las subvenciones**

Las subvenciones objeto de esta convocatoria tienen carácter discrecional, voluntario y eventual, son libremente revocables y reducibles en todo momento, por las causas previstas en la ley o en estas convocatorias, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años posteriores, y no se pueden alegar como precedente.

### **5. Periodo de ejecución**

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deberán destinarse a financiar proyectos desarrollados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2017.

### **6. Requisitos de las entidades beneficiarias**

1.- Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas jurídicas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su concesión, siempre y cuando no se vean afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en lo sucesivo LGS) y que reúnan las siguientes condiciones:

- Federaciones y coordinadoras que tengan una unión de asociaciones sin finalidad de lucro y de carácter cultural. Se entiende por federación, la unión de asociaciones de acuerdo con lo que establece el artículo 321-6 de la Ley 4/2008, de 24 de abril, del libro tercero del Código Civil de Cataluña, relativo a las personas jurídicas.

El carácter cultural de las entidades debe estar debidamente acreditado en sus estatutos.

- Tener domicilio en la demarcación de la Diputación de Barcelona y que así conste en sus estatutos.



2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos indicados en el artículo 7 de esta convocatoria.

3.- Quedan excluidas aquellas Federaciones y coordinadoras de entidades que aborden los aspectos culturales de forma secundaria en sus actividades.

También quedarán excluidas de estas subvenciones las confederaciones, entendidas como las entidades de tercer nivel en que se asocian y organizan las federaciones.

## **7. Documentación a aportar**

A la solicitud de subvención deberá adjuntarse la documentación que acredite la personalidad del beneficiario y solicitante siguiente:

a) Identificación del beneficiario, aportando:

- Escritura y/o documento privado de constitución o adaptación, incluyendo Estatutos y/o aquella en la que conste el último objeto social.
- Inscripción registral de la entidad.
- Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.

b) Identificación del representante legal, aportando:

- Fotocopia del DNI.
- Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal de la entidad solicitante.

c) Memoria del proyecto/actividad a realizar para la cual se solicita la subvención de acuerdo con el Anexo 1 del modelo normalizado.

d) Presupuesto previsto para el proyecto para el cual se solicita la subvención, de acuerdo con el Anexo 2 del modelo normalizado.

e) Anexo 3 de la solicitud de subvención (modelo normalizado), que incluye los siguientes compromisos:

- Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a.
- Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para la concesión de la subvención.
- Declaración de compromiso de someter a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente y el control financiero que pueda efectuar la Intervención General de la Diputación de Barcelona.
- Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro.

f) Declaración responsable de protección de menores de acuerdo con la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, de acuerdo con el anexo 4 del modelo normalizado.

g) En el caso que la solicitud sea por un importe igual o superior a 10.000€, declaración responsable de los ingresos de los órganos de dirección de acuerdo con la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, de acuerdo con el anexo 5 del modelo normalizado.

h) Otros documentos que acrediten los elementos de valoración previstos en los criterios específicos de concesión de las subvenciones.

Toda la documentación se podrá presentar en cualquiera de las lenguas cooficiales de Catalunya.

El modelo de solicitud y sus anexos deberán ser documentos originales firmados por el representante legal de la entidad solicitante.

No será necesaria la presentación de documentos correspondientes a los puntos a] y b] de este artículo que se hayan aportado en convocatorias anteriores, siempre que en la solicitud se manifieste que no han sufrido cambios respecto a la última vez que se presentaron, tal y como prevé el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC) y el artículo 22.1.e) de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya.

### **8. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes**

Las entidades sólo podrán presentar un único proyecto.

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día siguiente a la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), y finalizará transcurridos 30 días naturales.

Las solicitudes, juntamente con la documentación exigida en el artículo 7, deberán presentarse en cualquiera de los registros oficiales de la Diputación de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinto de la Escuela Industrial - Edificio del Reloj – Barcelona (de lunes a viernes, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edificio Londres – Barcelona (de lunes a viernes, de 8.30 a 14 h); o Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (sábados de 8.30 a 14 h). También se podrán presentar por cualquiera de los medios que prevé el artículo 16.4 de la LPAC.

El modelo normalizado de solicitud y sus anexos podrán encontrarse en el sitio web siguiente:

<http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

Toda la documentación escrita se podrá acompañar, además, de una copia en soporte electrónico (lápiz usb o cd-rom) en el momento de hacer la solicitud. En caso de discrepancia prevalecerá la versión presentada en papel.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

### **9. Revisión de las solicitudes y enmienda**

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a la incorporación de las



correcciones necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

#### **10. Procedimiento de concesión**

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

#### **11. Criterios objetivos para la concesión de la subvención**

Las subvenciones se concederán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios determinados en la presente convocatoria.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos:

1. Calidad e interés cultural del proyecto presentado, evaluada por su grado de elaboración, concreción y coherencia con los objetivos del mismo y de la convocatoria, hasta a 10 puntos, repartidos de la siguiente forma:

- a. Calidad del proyecto según la memoria presentada, hasta 5 puntos.
- b. Interés del proyecto en base a los aspectos culturales y sociales que incorpora, hasta 5 puntos.

2. Impacto cultural y social del proyecto, hasta 10 puntos, que se valorará en base a:

- a. Relevancia de las actividades presentadas, hasta 4 puntos.
- b. Promoción del trabajo cooperativo con las entidades de la federación y de otros sectores, hasta 4 puntos.
- c. Incidencia en el incremento de públicos, hasta 2 puntos.

3. Actividades que introduzcan elementos innovadores y/o temáticas poco difundidas en el territorio y las vinculadas directamente a la celebración del Día del Asociacionismo Cultural, hasta 5 puntos, repartidos de la siguiente forma:

- a. Elementos innovadores i/o temáticas poco difundidas, hasta 2 puntos.
- b. Actividades vinculadas directamente con la celebración del Día del Asociacionismo Cultural, hasta 3 puntos.

4. Programación de talleres y/o actividades formativas, hasta 5 puntos.

5. Repercusión territorial del proyecto presentado, hasta 5 puntos, valorada según el siguiente baremo no acumulativo:

- a. Ámbito municipal, 1 punto
- b. Ámbito supramunicipal, 2 puntos
- c. Ámbito comarcal, 3 puntos,
- d. Ámbito provincial, 4 puntos.
- e. Ámbito autonómico, 5 puntos





6. Plan de difusión de las actividades o eventos, valorado en base a las acciones de difusión y los medios utilizados, hasta 5 puntos.

7. Capacidad de organización de la federación, que se valorará en base a las actividades anuales programadas y a las tareas de planificación, seguimiento y evaluación de las mismas, hasta 10 puntos, repartidos de la siguiente forma:

- a. Número de actividades, tipología i destinatarios de las actividades programadas a lo largo del año, hasta 5 puntos.
- b. Tareas de planificación, seguimiento y evaluación, hasta 5 puntos.

Las entidades peticionarias podrán presentar los documentos que estimen pertinentes para acreditar los criterios de valoración.

La valoración tendrá un máximo de 50 puntos. Los proyectos y/o acciones subvencionadas deberán obtener un mínimo de 15 puntos en esta valoración para ser estimados.

## **12. Cuantía total máxima de las subvenciones a conceder y consignación presupuestaria**

El importe que se destinará para realizar las actuaciones será de CIENTO CINCUENTA MIL EUROS (150.000€) con cargo a la aplicación presupuestaria G/40100/33400/48900, destinada a subvencionar actividades de dinamización cultural y artística.

No podrán concederse subvenciones por importe superior a la mencionada consignación presupuestaria.

## **13. Importe individualizado de las subvenciones**

La cuantía de la subvención irá en función de la valoración técnica que se realice y se determinará proporcionalmente en relación a los puntos asignados.

En ningún caso la subvención concedida excederá del 50% del coste total del proyecto presentado.

## **14. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión**

El órgano competente de la instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas en la presente convocatoria será la Gerencia de Servicios de Cultura del Área de Cultura, Educación y Deportes.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de conformidad con lo estipulado en artículo 12.5 de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona, que estará compuesto por las siguientes personas:

- Diputado delegado de Cultura, como presidente del órgano responsable.
- Un representante de la Presidencia de la Corporación.
- Coordinador del Área de Cultura, Educación y Deportes



- Gerente de Servicios de Cultura, o la persona en quien delegue.
- Un representante de la Gerencia de Servicios de Cultura, que actuará como secretario.

El órgano competente para la resolución del procedimiento para la concesión de las subvenciones será el que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de los órganos de la Diputación de Barcelona diferentes al Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, no agotar el crédito total previsto.

### **15. Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos**

Para cada convocatoria, se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para la concesión de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de finalización del periodo de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días des de la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

### **16. Aceptación de la subvención**

La subvención se entenderá tácitamente aceptada por el beneficiario por el transcurso de un mes a partir de la recepción de la notificación de la concesión sin que haya manifestado expresamente sus objeciones. En todo caso, la subvención se entenderá aceptada sin reservas así como las condiciones impuestas en la concesión.

### **17. Obligaciones de los beneficiarios**

Son obligaciones de las entidades beneficiarias de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las que se indican a continuación. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- c) Ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes convocatorias.
- d) Proporcionar todos los datos cuantitativos y cualitativos que sean requeridos por el Área de Cultura, Educación y Deportes.
- e) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.





- f) Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General de la Diputación de Barcelona, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las referidas actuaciones y en relación a la subvención concedida.
- g) El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiaria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre las diversas partidas que lo integran.
- h) Los documentos de cualquier tipo, justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar durante un periodo no inferior a 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones de las subvenciones de esta convocatoria.
- i) Si el importe de alguno de los documentos justificativos del gasto es igual o superior al importe del contrato menor, el beneficiario ha de solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, excepto que por las características especiales de los gastos subvencionables no haya en el mercado un número suficiente de entidades que lo suministren o lo presten, o que el gasto se haya efectuado antes de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas se debe hacer de acuerdo con los criterios de eficiencia y de economía, y se debe justificar la elección expresamente en una memoria, si ésta no recae en la propuesta más económica.

- j) Comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado en la solicitud y se haya obtenido con posterioridad a serle otorgada la de la Diputación de Barcelona.
- k) Hacer constar en los materiales de difusión la ayuda de la Diputación de Barcelona, de acuerdo con la normativa de uso del logotipo de la institución (de acuerdo con el manual de estilo de la Diputación de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).
- l) Adecuar su actividad a los principios éticos y a las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad, objetividad y transparencia y, en particular, se obliga a:
  - Facilitar a la Diputación de Barcelona la información establecida por la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y cualquier otra que le sea requerida de acuerdo con la normativa vigente.
  - Comunicar a la Diputación de Barcelona las posibles situaciones de conflicto de intereses o de otras análogas de las que se tenga conocimiento que afecten, directa o indirectamente, a la presente subvención y puedan poner en riesgo el interés público.
  - Abstenerse de realizar, fomentar, proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta que afecte o pueda afectar la relación subvencional en los términos previstos en el Código Penal vigente en cada momento.





El incumplimiento de estas obligaciones originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y podrá suponer la revocación, reducción o reintegro de la subvención concedida.

### **18. Gastos subvencionables**

Con carácter general, se considerarán gastos subvencionables los siguientes:

- Todos aquellos gastos relacionados directamente con el proyecto presentado.
- Los seguros vinculados directamente con el proyecto o actividades subvencionadas.
- Honorarios de profesorado y sueldos y salarios del personal técnico implicado directamente en el proyecto o actividad subvencionada. Será necesario especificar su dedicación en el formulario utilizado para hacer la justificación.
- Los gastos indirectos, entendidos como aquellos que son compartidos por las actividades subvencionables (gastos de gestión; material de oficina y consumibles informáticos; alquileres; suministros como luz, gas, teléfono, internet; las obras de reparación simple o de conservación y mantenimiento; servicios de limpieza y seguridad; seguros propios de la entidad; tasas municipales; sueldos y salarios del personal administrativo o directivo; adquisición de material o reparación de maquinaria, etc.) siempre que no superen el 5% de los gastos directos imputables.
- El IVA soportado, que ha de constar desglosado, será subvencionable cuando el beneficiario no pueda deducirlo, recuperarlo o compensarlo.

Las facturas y recibos han de tener siempre fecha del año 2017, han de ir a nombre de la entidad beneficiaria y han de haber sido efectivamente pagadas.

Para la interpretación de los gastos subvencionables de estas convocatorias, se aplicará subsidiariamente lo previsto en las instrucciones sobre procedimientos de gestión y justificación de subvenciones de la Diputación de Barcelona.

### **19. Gastos no subvencionables**

No serán subvencionables los siguientes gastos:

- Facturas, recibos o gastos correspondientes a comidas y/o comestibles, así como dietas y gastos de manutención.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios no vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios fuera de la demarcación de la Diputación de Barcelona aunque estén vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Facturas, recibos o gastos de edición de publicaciones, libros o material de soporte electrónico, o las correspondientes a programas de investigación y estudio.
- Adquisición de bienes inventariables, inmuebles o muebles, que supongan un incremento del patrimonio de la entidad.

### **20. Subcontratación**

No está permitida la subcontratación de la gestión y control del proyecto/actividad subvencionada.



## **21. Forma de pago**

El pago de la subvención concedida se efectuará en una sola vez y previa la presentación, dentro del plazo establecido a tal efecto en el artículo 22 de los justificantes que en ella se exigen.

## **22. Plazo y forma de justificación**

Las subvenciones concedidas deberán justificarse, como máximo el día 28 de febrero de 2018.

Esta justificación se presentará por la entidad beneficiaria mediante los modelos normalizados que se encuentran en los sitios web que se indican en el artículo 8 de esta convocatoria y con el siguiente contenido:

Opción A: (Per subvenciones de importe superior a 20.000 €)

Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto que contendrá:

- a) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes convocatorias, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- b) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS).

Opción B: (Para subvenciones de importe inferior o igual a 20.000 €)

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

- a) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes convocatorias, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- b) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del RLGS.

En la confección de la **memoria económica** se deberán tener en cuenta los siguientes criterios:

- a) Aportar una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- b) Se deberá justificar un gasto por un importe igual o superior al de la subvención otorgada.
- c) Se deberá indicar el coste total de la actividad, el importe de la cual deberá ser como mínimo el doble del de la subvención concedida.
- d) Los documentos justificativos serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a la que se refieren.

- e) Sólo en el caso de subvenciones por importe superior a 20.000 €, se deberán presentar documentos, que deberán ser originales o fotocopia compulsada. En el caso de documentos originales se procederá a su copia y compulsada a efecto de poder retornarlos al beneficiario.
- f) Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto corresponda a una actividad realizada con anterioridad a la finalización del periodo de ejecución y haya sido efectivamente pagada con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.
- g) Aportar detalle de otros ingresos.

Otra documentación: además de las cuentas justificativas a las que hacen referencia las diferentes opciones mencionadas, se deberá aportar la documentación gráfica o digital donde se acredite que la entidad beneficiaria hace constar la colaboración de la Diputación de Barcelona en la ejecución del proyecto o de la actividad subvencionada.

### **23. Incidencias en la justificación**

- a) Falta de justificación.

Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa, ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir a la entidad beneficiaria para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente de la comunicación del requerimiento, con la advertencia de que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

- b) Deficiencias en la justificación.

En el caso de que los documentos presentados como justificación fuesen incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente de la notificación, con la advertencia de que de no hacerse se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

### **24. Medidas de garantía**

Las entidades beneficiarias quedarán exoneradas de la presentación de garantías del pago de la subvención en atención a su naturaleza así como a la de sus beneficiarios.

### **25. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución**

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud de la entidad beneficiaria, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:





- d) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- e) Cuando la entidad beneficiaria haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumadas a la de la Diputación superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
- f) Cuando la entidad beneficiaria no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido en las presentes convocatorias.

## **26. Compatibilidad con otras subvenciones**

Las subvenciones otorgadas serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados para la misma actividad.

No serán compatibles con cualquier otra subvención otorgada por otras áreas de la Diputación de Barcelona para el mismo proyecto, ni aquellos proyectos/actividades que ya reciban ayuda para la misma actividad del Catálogo de Servicios de 2017 del Plan "Red de Gobiernos Locales 2016-2019".

El importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Las entidades beneficiarias deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

## **27. Publicidad de las subvenciones concedidas**

Las subvenciones otorgadas al amparo de esta Convocatoria serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones.

## **28. Causas de reintegro**

Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado la entidad beneficiaria estará obligada a reintegrar el exceso.

Así mismo, también estará obligada a reintegrar, la entidad beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellos que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

En los casos anteriores procederá el reintegro por parte de las entidades beneficiarias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

## **29. Obligados al reintegro**

Responderán solidariamente del reintegro la entidad beneficiaria y sus miembros







Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de la entidad que no realicen los actos necesarios que fuesen de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, o que adoptasen los acuerdos que hiciesen posible el incumplimiento o consintiesen el de quién de ellos dependa. También serán responsables aquellos que fueran administradores de las personas jurídicas beneficiarias dentro del plazo de ejecución y de justificación de la subvención otorgada aunque hayan cesado en sus actividades en el momento de iniciarse el procedimiento de reintegro de la subvención.

### **30. Infracciones y sanciones**

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo que se dispone en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Título IV del Reglamento de la Ley general de subvenciones (RD 887/2006, de 21 de julio) y en el Título IV de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona.

### **31. Régimen jurídico supletorio**

En todo lo que no prevén expresamente estas Convocatorias, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el cual se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona, las Bases de Ejecución del Presupuesto general para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de la LPAC, la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya y demás legislación concordante.

### **32. Protección de datos de carácter personal**

De acuerdo con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa a los solicitantes que los datos facilitados serán incluidos en un fichero propiedad de la Diputación de Barcelona, con la finalidad única y exclusiva de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones establecidos en esta convocatoria del Área de Cultura, Educación y Deportes de la Diputación de Barcelona, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad de los datos que la normativa sobre protección de datos establece.

Así mismo, se informa a las entidades solicitantes de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos incluidos en la legislación vigente, mediante escrito presentado en el Registro de la Diputación de Barcelona.

**III. CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A FINANCIAR PROYECTOS EDUCATIVOS A REALIZAR EN DE LA DEMARCACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA DURANTE EL AÑO 2017.**

**CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 08903/17**



## **1. Indicación de la aprobación de las Bases reguladoras y el diario oficial donde se han publicado**

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de octubre de 2008, fue aprobada inicialmente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación, acuerdo que se elevó a definitivo en no haberse formulado reclamaciones.

La ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 13, correspondiente al día 15 de enero de 2009.

Por otro lado, y al amparo de lo establecido en el artículo 23.2.a) de la LGS, la presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares de este procedimiento de concesión.

## **2. Objeto**

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que conceda la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Educación del Área de Cultura, Educación y Deportes, destinadas a financiar proyectos educativos que tengan como objetivo la mejora del éxito educativo, la reducción del abandono escolar prematuro y el fomento de las habilidades de padres y madres para desarrollar su función educativa, a realizar en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante el año 2017, a favor de entidades sin finalidad de lucro.

Esta convocatoria quiere contribuir a la financiación de aquellas actividades dirigidas a los siguientes objetivos específicos:

- Impulsar acciones para combatir el fracaso escolar y mejorar el éxito educativo de niños, adolescentes y jóvenes.
- Promover acciones de orientación dirigidas a adolescentes y jóvenes y a sus familias durante las etapas de transición hacia la educación post obligatoria.
- Promover acciones que favorezcan el retorno de la población joven al sistema educativo y la consolidación de sus itinerarios.
- Impulsar acciones para fomentar las capacidades de los padres y madres para el acompañamiento en la mejora del éxito educativo de sus hijos.

Se valorará especialmente que los proyectos prevean estrategias para incorporar a personas en situación de especial vulnerabilidad social y/o educativa, y que se realicen en colaboración con la administración local.

No se subvencionarán actuaciones o actos puntuales como exposiciones, congresos, jornadas, fiestas, publicaciones, premios, estudios o investigaciones.

Estarán excluidas aquellas solicitudes en las que no esté definido el título concreto de la actividad para la que se solicita la subvención. No serán subvencionables las programaciones anuales de la entidad.





También quedan excluidas de esta línea de subvenciones las actividades organizadas por asociaciones de padres y madres y sus federaciones.

### **3. Finalidad de las subvenciones**

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos de la Corporación, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el año 2017, estas subvenciones deberán fomentar proyectos de interés público o social que tengan por finalidad alguno de los objetivos específicos, previstos en la cláusula anterior.

### **4. Carácter de las subvenciones**

Las subvenciones objeto de esta convocatoria tienen carácter discrecional, voluntario y eventual, son libremente revocables y reducibles en todo momento, por las causas previstas en la ley o en estas convocatorias, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años posteriores, y no se pueden alegar como precedente.

### **5. Periodo de ejecución**

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deberán destinarse a financiar proyectos desarrollados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2017.

### **6. Requisitos de las entidades beneficiarias.**

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas jurídicas legalmente constituidas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su concesión, siempre y cuando no se vean afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en lo sucesivo LGS), que tengan domicilio social en la provincia de Barcelona y reúnan las siguientes condiciones:

Asociaciones, fundaciones y entidades sin finalidad de lucro en el ámbito educativo. Quedan expresamente excluidas las asociaciones de padres y madres y sus federaciones, así como las entidades de carácter mercantil.

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo 7 de esta convocatoria.

### **7. Documentación a aportar**

A la solicitud de subvención deberá adjuntarse la documentación que acredite la personalidad del beneficiario y solicitante siguiente:

- a) Identificación del beneficiario, aportando:
- Escritura y/o documento privado de constitución o adaptación, incluyendo Estatutos y/o aquella en la que conste el último objeto social.
  - Inscripción registral de la entidad.



- Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
- b) Identificación del representante legal, aportando:
- Fotocopia del DNI.
  - Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal de la entidad solicitante.
- c) Memoria del proyecto/actividad a realizar para la cual se solicita la subvención de acuerdo con el Anexo 1 del modelo normalizado.
- d) Presupuesto previsto para el proyecto para el cual se solicita la subvención, de acuerdo con el Anexo 2 del modelo normalizado.
- e) Anexo 3 de la solicitud de subvención (modelo normalizado), que incluye los siguientes compromisos:
- Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a.
  - Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para la concesión de la subvención.
  - Declaración de compromiso de someter a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente y el control financiero que pueda efectuar la Intervención General de la Diputación de Barcelona.
  - Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro.
- f) Declaración responsable de protección de menores de acuerdo con la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, de acuerdo con el anexo 4 del modelo normalizado.
- g) En el caso que la solicitud sea por un importe igual o superior a 10.000€, declaración responsable de los ingresos de los órganos de dirección de acuerdo con la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, de acuerdo con el anexo 5 del modelo normalizado.
- h) Otros documentos que acrediten los elementos de valoración previstos en los criterios específicos de concesión de las subvenciones.

Toda la documentación se podrá presentar en cualquiera de las lenguas cooficiales de Catalunya.

El modelo de solicitud y sus anexos deberán ser documentos originales firmados por el representante legal de la entidad solicitante.

No será necesaria la presentación de documentos correspondientes a los puntos a) y b) de este artículo que se hayan aportado en convocatorias anteriores, siempre que en la solicitud se manifieste que no han sufrido cambios respecto a la última vez que se presentaron, tal y como prevé el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC) y el artículo 22.1.e) de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya.

### **8. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes**

Las entidades sólo podrán presentar un único proyecto.





El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día siguiente a la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), y finalizará trascurridos 30 días naturales.

Las solicitudes, juntamente con la documentación exigida en el artículo 7, deberán presentarse en cualquiera de los registros oficiales de la Diputación de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinto de la Escuela Industrial - Edificio del Reloj – Barcelona (de lunes a viernes, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edificio Londres – Barcelona (de lunes a viernes, de 8.30 a 14 h); o Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (sábados de 8.30 a 14 h). También se podrán presentar por cualquiera de los medios que prevé el artículo 16.4 de la LPAC.

El modelo normalizado de solicitud y sus anexos podrán encontrarse en el sitio web siguiente:

<http://www.diba.cat/web/educacio/esfl>

Toda la documentación escrita se podrá acompañar, además, de una copia en soporte electrónico (lápiz usb o cd-rom) en el momento de hacer la solicitud. En caso de discrepancia prevalecerá la versión presentada en papel.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

### **9. Revisión de las solicitudes y enmienda**

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a la incorporación de las correcciones necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

### **10. Procedimiento de concesión**

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

### **11. Criterios objetivos de concesión de la subvención**

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente convocatoria.

Con carácter general, para la valoración de las solicitudes presentadas se tendrá en cuenta la fundamentación, la oportunidad y viabilidad del proyecto, la coherencia de la estructura interna, el nivel de concreción de las actividades descritas, así como la incorporación de elementos de evaluación de la calidad.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos y subcriterios:



1. Calidad e interés del proyecto presentado, evaluados por su grado de elaboración, concreción y coherencia con los objetivos del mismo y de la convocatoria, hasta 40 puntos repartidos de la siguiente forma:
  - a. Grado de calidad en cuanto a la concreción de las necesidades a que responde; y coherencia de los objetivos con las necesidades y las actividades, hasta 20 puntos.
  - b. Grado de calidad en cuanto a la concreción del plan de trabajo, hasta 10 puntos.
  - c. Grado de interés en cuanto a la innovación y transferibilidad, hasta 10 puntos.
  
2. Presencia de estrategias que favorezcan la incorporación a las actuaciones de personas en situación de especial vulnerabilidad social y/o educativa, hasta 20 puntos repartidos de la siguiente forma:
  - a. Incorporación de estrategias para incorporar personas en situación de vulnerabilidad, hasta 10 puntos.
  - b. Grado de incidencia de las actuaciones en la equidad del acceso, la adhesión y la continuidad en el proyecto, hasta 10 puntos.
  
3. Participación del/de los colectivos destinatarios en el diseño, puesta en marcha y evaluación del proyecto, hasta 10 puntos repartidos de la siguiente forma:
  - a. Grado de participación en el diseño, hasta 3 puntos.
  - b. Grado de participación en la puesta en marcha, hasta 2 puntos.
  - c. Grado de participación de la evaluación, hasta 5 puntos.
  
4. Participación de la comunidad educativa y/o otros agentes del territorio, especialmente de la administración local, en el diseño, puesta en marcha y evaluación del proyecto, hasta 20 puntos repartidos de la siguiente forma:
  - a. Grado de participación de la administración local, hasta 10 puntos.
  - b. Grado de participación de la comunidad educativa, hasta 5 puntos.
  - c. Grado de participación de otras entidades, hasta 5 puntos.
  
5. Descripción de los resultados obtenidos y/o de los mecanismos de evaluación de resultados previstos, hasta 10 puntos repartidos de la siguiente forma:
  - a. Alcance de los resultados obtenidos o previstos, hasta 5 puntos.
  - b. Grado de descripción de los mecanismos de evaluación (indicadores, técnicas...), hasta 5 puntos.

La valoración tendrá un máximo de 100 puntos. Los proyectos y/o acciones subvencionadas tendrán que obtener un mínimo de 65 puntos en esta valoración para ser estimados.

Las entidades peticionarias podrán presentar la documentación que consideren conveniente para acreditar los criterios de valoración.



## **12. Cuantía total máxima de las subvenciones a conceder y consignación presupuestaria**

El presupuesto máximo que se destinará para la concesión de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria será de DOS CIENTOS MIL EUROS (200.000 €), que irán a cargo de la aplicación presupuestaria G/40300/32000/48900 del presupuesto del año 2017 de la Diputación de Barcelona.

No podrán concederse subvenciones por importe superior a dicha consignación presupuestaria.

## **13. Importe individualizado de las subvenciones**

La cuantía de la subvención irá en función de la valoración técnica que se realice y se determinará proporcionalmente en relación a los puntos asignados.

En ningún caso la subvención concedida excederá del 50% del coste total del proyecto presentado.

## **14. Órgano competente para la instrucción y la propuesta de concesión**

El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones previstas en la presente convocatoria será la Gerencia de Servicios de Educación del Área de Cultura, Educación y Deportes de la Diputación de Barcelona.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de conformidad con lo estipulado en artículo 12.5 de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona y que estará compuesto por:

- Diputado delegado de Educación, como presidente del órgano responsable.
- Un representante de la Presidencia de la Diputación de Barcelona.
- Coordinador del Área de Cultura, Educación y Deportes.
- Gerente de Servicios de Educación, o la persona delegada por él.
- Un representante de la Gerencia de Servicios de Educación, que actuará como secretario.

El órgano competente para la resolución del procedimiento para la concesión de las subvenciones será el que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de los órganos de la Diputación de Barcelona diferentes al Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierta la convocatoria o no agotar el crédito total previsto.





### **15. Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos**

Para cada convocatoria, se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para la concesión de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de finalización del periodo de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días des de la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

### **16. Aceptación de la subvención**

La subvención se entenderá tácitamente aceptada por el beneficiario por el transcurso de un mes a partir de la recepción de la notificación de la concesión sin que haya manifestado expresamente sus objeciones. En todo caso, la subvención se entenderá aceptada sin reservas así como las condiciones impuestas en la concesión.

### **17. Obligaciones de los beneficiarios**

Son obligaciones de las entidades beneficiarias de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las que se indican a continuación. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- a) Ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes convocatorias.
- b) Proporcionar todos los datos cuantitativos y cualitativos que sean requeridos por el Área de Cultura, Educación y Deportes.
- c) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- d) Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General de la Diputación de Barcelona, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las referidas actuaciones y en relación a la subvención concedida.
- e) El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiaria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre las diversas partidas que lo integran.
- f) Los documentos de cualquier tipo, justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar durante un periodo no inferior a 6





años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones de las subvenciones de esta convocatoria.

- g) Si el importe de alguno de los documentos justificativos del gasto es igual o superior al importe del contrato menor, el beneficiario ha de solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, excepto que por las características especiales de los gastos subvencionables no haya en el mercado un número suficiente de entidades que lo suministren o lo presten, o que el gasto se haya efectuado antes de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas se debe hacer de acuerdo con los criterios de eficiencia y de economía, y se debe justificar la elección expresamente en una memoria, si ésta no recae en la propuesta más económica.

- h) Comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado en la solicitud y se haya obtenido con posterioridad a serle otorgada la de la Diputación de Barcelona.
- i) Hacer constar en los materiales de difusión la ayuda de la Diputación de Barcelona, de acuerdo con la normativa de uso del logotipo de la institución (de acuerdo con el manual de estilo de la Diputación de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).
- j) Adecuar su actividad a los principios éticos y a las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad, objetividad y transparencia y, en particular, se obliga a:
- Facilitar a la Diputación de Barcelona la información establecida por la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y cualquier otra que le sea requerida de acuerdo con la normativa vigente.
  - Comunicar a la Diputación de Barcelona las posibles situaciones de conflicto de intereses o de otras análogas de las que se tenga conocimiento que afecten, directa o indirectamente, a la presente subvención y puedan poner en riesgo el interés público.
  - Abstenerse de realizar, fomentar, proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta que afecte o pueda afectar la relación subvencional en los términos previstos en el Código Penal vigente en cada momento.

El incumplimiento de estas obligaciones originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y podrá suponer la revocación, reducción o reintegro de la subvención concedida.

### **18. Gastos subvencionables**

Con carácter general, se considerarán gastos subvencionables los siguientes:

- Todos aquellos gastos relacionados directamente con el proyecto presentado.



- Los gastos indirectos, entendidos como aquellos que son compartidos por las actividades subvencionables (gastos de gestión; material de oficina y consumibles informáticos; alquileres; suministros como luz, gas, teléfono, internet; las obras de reparación simple o de conservación y mantenimiento; servicios de limpieza y seguridad; seguros propios de la entidad; tasas municipales; sueldos y salarios del personal administrativo o directivo; adquisición de material o reparación de maquinaria, etc.) siempre que no superen el 5% de los gastos directos imputables.
- Honorarios de profesorado y sueldos y salarios del personal técnico implicado directamente en el proyecto o actividad subvencionada. Será necesario especificar su dedicación en el formulario utilizado para hacer la justificación.
- El IVA soportado, que ha de constar desglosado, será subvencionable cuando el beneficiario no pueda deducirlo, recuperarlo o compensarlo.

Las facturas y recibos han de tener siempre fecha del año 2017, han de ir a nombre de la entidad beneficiaria y han de haber sido efectivamente pagadas.

Para la interpretación de los gastos subvencionables de estas convocatorias, se aplicará subsidiariamente lo previsto en las instrucciones sobre procedimientos de gestión y justificación de subvenciones de la Diputación de Barcelona.

#### **19. Gastos no subvencionables**

No serán subvencionables los siguientes gastos:

- Facturas, recibos o gastos correspondientes a comidas y/o comestibles, así como dietas y gastos de manutención.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios no vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios fuera de la demarcación de la Diputación de Barcelona aunque estén vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Facturas, recibos o gastos de edición de publicaciones, libros o material de soporte electrónico, o las correspondientes a programas de investigación y estudio.
- Adquisición de bienes inventariables, inmuebles o muebles, que supongan un incremento del patrimonio de la entidad.

#### **20. Subcontratación**

No está permitida la subcontratación de la gestión y control del proyecto/actividad subvencionada.

#### **21. Forma de pago**

El pago de la subvención concedida se efectuará en una sola vez y previa la presentación, dentro del plazo establecido a tal efecto en el artículo 22 de los justificantes que en ella se exigen.

#### **22. Plazo y forma de justificación**

Las subvenciones concedidas deberán justificarse, como máximo el día 28 de febrero de 2018.



Esta justificación se presentará por la entidad beneficiaria mediante los modelos normalizados que se encuentran en los sitios web que se indican en el artículo 8 de esta convocatoria y con el siguiente contenido:

Opción A: (Per subvenciones de importe superior a 20.000 €)

Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto que contendrá:

- c) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes convocatorias, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- d) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS).

Opción B: (Para subvenciones de importe inferior o igual a 20.000 €)

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

- a) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes convocatorias, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- b) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del RLGS.

En la confección de la **memoria económica** se deberán tener en cuenta los siguientes criterios:

- a) Aportar una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- b) Se deberá justificar un gasto por un importe igual o superior al de la subvención otorgada.
- c) Se deberá indicar el coste total de la actividad, el importe de la cual deberá ser como mínimo el doble del de la subvención concedida.
- d) Los documentos justificativos serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a la que se refieren.
- e) Sólo en el caso de subvenciones por importe superior a 20.000 €, se deberán presentar documentos, que deberán ser originales o fotocopia compulsada. En el caso de documentos originales se procederá a su copia y compulsada a efecto de poder retornarlos al beneficiario.
- f) Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto corresponda a una actividad realizada con anterioridad a la finalización del periodo de ejecución y haya sido efectivamente pagada con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.
- g) Aportar detalle de otros ingresos.



Otra documentación: además de las cuentas justificativas a las que hacen referencia las diferentes opciones mencionadas, se deberá aportar la documentación gráfica o digital donde se acredite que la entidad beneficiaria hace constar la colaboración de la Diputación de Barcelona en la ejecución del proyecto o de la actividad subvencionada.

### **23. Incidencias en la justificación**

#### a) Falta de justificación.

Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa, ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir a la entidad beneficiaria para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente de la comunicación del requerimiento, con la advertencia de que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

#### b) Deficiencias en la justificación.

En el caso de que los documentos presentados como justificación fuesen incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente de la notificación, con la advertencia de que de no hacerse se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

### **24. Medidas de garantía**

Las entidades beneficiarias quedarán exoneradas de la presentación de garantías del pago de la subvención en atención a su naturaleza así como a la de sus beneficiarios.

### **25. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución**

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud de la entidad beneficiaria, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

g) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.

h) Cuando la entidad beneficiaria haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumadas a la de la Diputación superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.

i) Cuando la entidad beneficiaria no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido en las presentes convocatorias.



## **26. Compatibilidad con otras subvenciones**

Las subvenciones otorgadas serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones o entres públicos o privados para la misma actividad.

No serán compatibles con cualquier otra subvención otorgada por otras áreas de la Diputación de Barcelona para el mismo proyecto, ni aquellos proyectos/actividades que ya reciban ayuda para la misma actividad del Catálogo de Servicios de 2017 del Plan "Red de Gobiernos Locales 2016-2019".

El importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Las entidades beneficiarias deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

## **27. Publicidad de las subvenciones concedidas**

Las subvenciones otorgadas al amparo de esta Convocatoria serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones.

## **28. Causas de reintegro**

Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado la entidad beneficiaria estará obligada a reintegrar el exceso.

Así mismo, también estará obligada a reintegrar, la entidad beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellos que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

En los casos anteriores procederá el reintegro por parte de las entidades beneficiarias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

## **29. Obligados al reintegro**

Responderán solidariamente del reintegro la entidad beneficiaria y sus miembros.

Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de la entidad que no realicen los actos necesarios que fuesen de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, o que adoptasen los acuerdos que hiciesen posible el incumplimiento o consintiesen el de quién de ellos dependa. También serán responsables aquellos que fueran administradores de las personas jurídicas beneficiarias dentro del plazo de ejecución y de justificación de la subvención otorgada aunque hayan cesado en sus actividades en el momento de iniciarse el procedimiento de reintegro de la subvención.



### **30. Infracciones y sanciones**

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo que se dispone en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Título IV del Reglamento de la Ley general de subvenciones (RD 887/2006, de 21 de julio) y en el Título IV de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona.

### **31. Régimen jurídico supletorio**

En todo lo que no prevén expresamente estas Convocatorias, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el cual se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona, las Bases de Ejecución del Presupuesto general para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de la LPAC, la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya y demás legislación concordante.

### **32. Protección de datos de carácter personal**

De acuerdo con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa a los solicitantes que los datos facilitados serán incluidos en un fichero propiedad de la Diputación de Barcelona, con la finalidad única y exclusiva de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones establecidos en esta convocatoria del Área de Cultura, Educación y Deportes de la Diputación de Barcelona, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad de los datos que la normativa sobre protección de datos establece.

Así mismo, se informa a las entidades solicitantes de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos incluidos en la legislación vigente, mediante escrito presentado en el Registro de la Diputación de Barcelona.

Diputació | Àrea de Cultura,  
Barcelona | Educació i Esports

El Coordinador del Àrea | Coordinador de l'Àrea  
de Cultura, Educació i Esports

Josep González Cambray

JUNTA DE GOVERN

Aprobado por Dictamen núm. 52/17  
La Secretarí General

Petra Manhillo García





**ANEXO II AL DICTAMEN QUE SE APROBARÁ EN LA JUNTA DE GOBIERNO DEL DÍA 23 DE FEBRERO DE 2017, RELATIVO A LAS CONVOCATORIAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DEL ÁREA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTES DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA – GERENCIA DE SERVICIOS DE CULTURA I GERENCIA DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN – A FAVOR DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO, PARA EL AÑO 2017**

**Extracto de las convocatorias**

**I. CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A FINANCIAR ACTIVIDADES DE CULTURA POPULAR Y TRADICIONAL A REALIZAR EN LA DEMARCACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA DURANTE EL AÑO 2017, ORGANIZADAS POR LAS ENTIDADES CULTURALES SIN FINALIDAD DE LUCRO (CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 08913/17), PROMOVIDA POR LA GERENCIA DE SERVICIOS DE CULTURA**

**BDNS (identif):**

De acuerdo con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, el cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El texto íntegro de la convocatoria y los modelos normalizados de solicitud y justificación de las subvenciones se pueden encontrar en <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>.

**Primero. Beneficiarios.**

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas jurídicas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su concesión, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Asociaciones, fundaciones y entidades sin finalidad de lucro y de carácter cultural. Quedan, por tanto, excluidas las asociaciones de vecinos, los partidos y asociaciones políticas y sindicales, los colegios profesionales y, en general, aquellas entidades que abordan los aspectos culturales de forma secundaria en sus actividades.
- También quedan excluidas de esta línea de subvenciones las actividades organizadas por entidades que agrupan otras asociaciones (Federaciones, Coordinadoras, Agrupaciones,...), por tener una convocatoria propia de subvenciones.



Tampoco podrán participar las administraciones públicas.

El carácter cultural de las entidades deberá quedar debidamente acreditado en sus estatutos.

- Tener el domicilio social en la demarcación de la Diputación de Barcelona, y que así conste en sus estatutos.

### **Segundo. Objeto.**

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que conceda la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Cultura del Área de Cultura, Educación y Deportes, destinadas a financiar actividades que tengan como objetivo el fomento y la difusión de la cultura popular y tradicional a realizar en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante 2017.

### **Tercero. Bases reguladoras.**

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de octubre de 2008, fue aprobada inicialmente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación, acuerdo que se elevó a definitivo por no haberse formulado reclamaciones.

La ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 13, correspondiente al día 15 de enero de 2009.

Por otro lado, y al amparo de lo establecido en el artículo 23.2.a) de la LGS, la presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares de este procedimiento de concesión.

### **Cuarto. Cuantía.**

El importe que se destinará a estas actuaciones será de CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL EUROS (450.000 €)

No podrán concederse subvenciones por importe superior a la citada consignación presupuestaria.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, no agotar el crédito total previsto.

### **Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.**

Treinta días naturales a partir del día siguiente de la publicación de este extracto en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona*.

### **Sexto. Otros datos.**

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se deberán destinar a financiar proyectos desarrollados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2017 y deberán justificarse, como máximo, el día 28 de febrero de 2018.



La valoración de las solicitudes presentadas tendrá un máximo de 50 puntos. Los proyectos y/o acciones subvencionadas tendrán que obtener un mínimo de 15 puntos en esta valoración para ser estimados.

En ningún caso la subvención concedida superará el 50% del coste total del proyecto presentado.

**II. CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A FINANCIAR PROGRAMACIONES DE ACTIVIDADES ANUALES DE FOMENTO Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA POPULAR Y TRADICIONAL A REALIZAR EN LA DEMARCACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA DURANTE 2017, ORGANIZADAS O IMPULSADAS POR FEDERACIONES DE CARÁCTER CULTURAL (CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 08923/17), PROMOVIDA POR LA GERENCIA DE SERVICIOS DE CULTURA**

**BDNS (identif):**

De acuerdo con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El texto íntegro de la convocatoria y los modelos normalizados de solicitud y justificación de las subvenciones se pueden encontrar en <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>.

**Primero. Beneficiarios.**

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas jurídicas que deban realizar la actividad que fundamenta su concesión, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Federaciones y coordinadoras que tengan una unión de asociaciones sin ánimo de lucro y de carácter cultural. Se entiende por federación, la unión de asociaciones de acuerdo con lo que establece el artículo 321-6 de la Ley 4/2008, de 24 de abril, del libro tercero del Código civil de Catalunya, relativo a las personas jurídicas.

El carácter cultural de las entidades deberá quedar debidamente acreditado en sus estatutos.

- Tener el domicilio social en la demarcación de la Diputación de Barcelona, y que así conste en sus estatutos.





Quedan excluidas aquellas Federaciones y coordinadoras de entidades que aborden los aspectos culturales de forma secundaria en sus actividades.

También quedan excluidas de estas subvenciones las confederaciones, entendidas como las entidades de tercer nivel en que se asocian y organizan las federaciones.

### **Segundo. Objeto.**

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que conceda la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Cultura del Área de Cultura, Educación y Deportes, destinadas a financiar programaciones de actividades anuales de fomento y difusión de la cultura popular y tradicional a realizar en la demarcación de la Diputación de Barcelona durante 2017, organizadas o impulsadas por federaciones de carácter cultural.

### **Tercero. Bases reguladoras.**

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de octubre de 2008, fue aprobada inicialmente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación, acuerdo que se elevó a definitivo por no haberse formulado reclamaciones.

La ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 13, correspondiente al día 15 de enero de 2009.

Por otro lado, y al amparo de lo establecido en el artículo 23.2.a) de la LGS, la presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares de este procedimiento de concesión.

### **Cuarto. Cuantía.**

El importe que se destinará para realizar las actuaciones será de CIENTO CINCUENTA MIL EUROS (150.000 €)

No podrán concederse subvenciones por importe superior a la citada consignación presupuestaria.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, no agotar el crédito total previsto.

### **Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.**

Treinta días naturales a partir del día siguiente de la publicación de este extracto en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona*.

### **Sexto. Otros datos.**

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se deberán destinar a financiar proyectos desarrollados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero

de 2017 y el 31 de diciembre de 2017 y deberán justificarse, como máximo, el día 28 de febrero de 2018.

La valoración de las solicitudes presentadas tendrá un máximo de 50 puntos. Los proyectos y/o acciones subvencionadas tendrán que obtener un mínimo de 15 puntos en esta valoración para ser estimados.

En ningún caso la subvención concedida superará el 50% del coste total del proyecto presentado.

### **III. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA FINANCIAR PROYECTOS EDUCATIVOS A REALIZAR EN LA DEMARCACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA DURANTE EL AÑO 2017, A FAVOR DE ENTIDADES SIN FINALIDAD DE LUCRO (CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 08903/17), PROMOVIDA POR LA GERENCIA DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN**

#### **BDNS (identif):**

De acuerdo con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, el cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El texto íntegro de la convocatoria y los modelos normalizados de solicitud y justificación de las subvenciones se pueden encontrar en <http://www.diba.cat/web/educacio/esfl>

#### **Primero. Beneficiarios.**

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas jurídicas legalmente constituidas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su concesión, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que tengan domicilio social en la provincia de Barcelona i reúnan las siguientes condiciones:

Asociaciones, fundaciones y entidades sin finalidad de lucro en el ámbito educativo. Quedan expresamente excluidas las asociaciones de padres y madres y sus federaciones, así como las entidades de carácter mercantil.

#### **Segundo. Objeto.**

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que conceda la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Educación del Área de Cultura, Educación y Deportes, destinadas a financiar proyectos educativos que tengan como objetivo la mejora del éxito educativo, la reducción del abandono escolar prematuro y el fomento de las habilidades de padres y madres para desarrollar su función educativa, a realizar en la demarcación de la

Diputación de Barcelona durante el año 2017, a favor de entidades sin finalidad de lucro.

### **Tercero. Bases reguladoras.**

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de octubre de 2008, fue aprobada inicialmente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación, acuerdo que se elevó a definitivo por no haberse formulado reclamaciones.

La ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 13, correspondiente al día 15 de enero de 2009.

Por otro lado, y al amparo de lo establecido en el artículo 23.2.a) de la LGS, la presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares de este procedimiento de concesión.

### **Cuarto. Cuantía.**

El importe que se destinará a estas actuaciones será de DOS CIENTOS MIL EUROS (200.000 €).

### **Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.**

Treinta días naturales a partir del día siguiente de la publicación de este extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

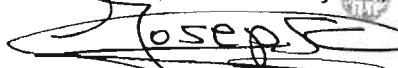
### **Sexto. Otros datos.**

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se deberán destinar a financiar proyectos desarrollados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2017 y deberán justificarse, como máximo, el día 28 de febrero de 2018.

La valoración de las solicitudes presentadas tendrá un máximo de 100 puntos. Los proyectos y/o acciones subvencionadas tendrán que obtener un mínimo de 65 puntos en esta valoración para ser estimados.

En ningún caso la subvención concedida superará el 50% del coste total del proyecto presentado.

El Coordinador del Área  
de Cultura, Educación y Deportes



Josep González Cambray

Diputació de Barcelona | Àrea de Cultura,  
Educació i Esports  
Coordinador de l'Àrea

JUNTA DE GOVERN

Aprobado por Dictamen núm. 52 / 17  
La Secretaria General

Petra Manillo García





**ANNEX III AL DICTAMEN QUE S'APROVARÀ EN LA JUNTA DE GOVERN DEL DIA 23 DE FEBRER DE 2017, RELATIU A LES CONVOCATÒRIES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA –GERÈNCIA DE SERVEIS CULTURA I GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ– A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE, PER A L'ANY 2017**

**I.- Model convocatòria núm. 08913/17**

**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ**

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre

**1. DADES DE LA SUBVENCIÓ**

Codi de la convocatòria	08913/17
Àrea/Servei/Oficina	40100 – Gerència de Serveis de Cultura
Títol del Projecte	
Import sol·licitat	
Municipi de realització de les activitats a subvencionar	

**2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT**

Nom o Raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic		Fax	

**3. DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL**

Nom i cognoms		DNI	
Càrrec amb el què actua			

**4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (marqueu el que correspongui)**

<input type="checkbox"/> DNI sol·licitant	
<input type="checkbox"/> N.I.F. de l'entitat	<input type="checkbox"/> Lliurat en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Escritura d'apoderament	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Escritura de constitució o adaptació	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Estatuts	<input type="checkbox"/> Lliurats en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Inscripció registral	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions



- Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció (ANNEX 1)
- Pressupost de l'activitat (ANNEX 2)
- Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'art 13 L. 38/2003 L.G.S. (ANNEX 3)
- Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència (ANNEX 4)
- Declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (ANNEX 5)
- Documentació acreditativa dels requisits específics exigits en la convocatòria. Enumerar-los:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)



D'acord amb l'establert a la Llei 11/2007, 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics , amb la presentació d'aquesta sol·licitud autoritzo expressament la Diputació de Barcelona per tal que obtingui de forma directa de les entitats competents l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

NO ACCEPTO

de

de 20

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat

D'acord amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona/entitat interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de la Diputació de Barcelona, i que podrà exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les seves dades en qualsevol moment.

**EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

## ANNEX 1

### MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA			
Codi de la convocatòria	08913/17		
Àrea/Servei/Oficina	40100 – Gerència de Serveis de Cultura		
2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT			
Nom o raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Nom i cognoms de qui subscriu		Càrrec	
Telèfon		Fax	
Correu electrònic			
3. DESCRIPCIÓ DETALLADA DEL PROJECTE I LES ACTIVITATS PREVISTES			
			
4. REPERCUSSIÓ ESPERADA EN EL TERRITORI (justificar)			

## 5. ORGANITZACIÓ DEL PROJECTE

5.1 El vostre paper en l'organització del projecte és de:

Organitzador  Co-organitzador  Participant

5.2. Tasques de planificació, seguiment i avaluació previstes

## 6. PLA DE DIFUSIÓ DE L'ACTIVAT O ESDEVENIMENT

## 7. ALTRES ACTIVITATS CULTURALS ANUALS PREVISTES

<u>Data</u>	<u>Activitat</u>	<u>Municipi</u>	<u>Entitats participants</u>
-------------	------------------	-----------------	------------------------------



## 8. OBJECTIUS O RESULTATS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR

de

de 20

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat



## ANNEX 2

### PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA	
Codi convocatòria	08913/17
Àrea/Servei/Oficina	40100 – Gerència de Serveis de Cultura

2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT			
Nom o raó social			
Domicili		NIF	
Localitat		CP	
Persona de contacte		Càrrec	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic			

3. PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT (€)
Recursos propis	
Subvencions d'altres Administracions públiques	
Aportacions privades	
Altres ingressos	
<b>TOTAL</b>	

4. PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT (€)
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)	
Contractació externa	
Material	
Despeses indirectes	
Altres (consignar conceptes i imports separatament)	
<b>TOTAL</b>	

DIFERÈNCIA entre INGRESSOS - DESPESES	
<b>SUBVENCIÓ SOL·LICITADA (Import en euros)</b>	

de

de 20

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat





## ANNEX 3

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiari/ària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:
  - 1) No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.
  - 2) No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no trobar-se declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
  - 3) No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
  - 4) No trobar-se la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
  - 5) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
  - 6) No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
  - 7) Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.
  - 8) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributària.
  - 9) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).
  - 10) Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
  - 11) Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del dispostat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre.

2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar **per a qualsevol activitat**, a altres àrees de la Diputació de Barcelona, o **per la mateixa activitat** a altres Administracions Públiques o entitats privades, les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a  
de 20

el/l' de

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat



## ANNEX 4

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

- No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.
- Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a  
de 20

el/1 de

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat



## ANNEX 5

*(complimentar únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior als 10.000 euros)*

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

1. Que, de conformitat amb allò que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a la qual represento són actualment les següents:

CÀRREC	SALARI BRUT ANUAL



2. Que resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment d'allò previst al citat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a  
de 20

el/l' de

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat



II.- Model convocatòria núm. 08923/17

**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ**

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per Federacions de caràcter cultural.

**1. DADES DE LA SUBVENCIÓ**

Codi de la convocatòria	08923/17
Àrea/Servei/Oficina	40100 – Gerència de Serveis de Cultura
Títol del Projecte	
Import sol·licitat	
Municipi de realització de les activitats a subvencionar	

**2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT**

Nom o Raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic		Fax	

**3. DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL**

Nom i cognoms		DNI	
Càrrec amb el què actua			

**4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (marqueu el que correspongui)**

<input type="checkbox"/> DNI sol·licitant	
<input type="checkbox"/> N.I.F. de l'entitat	<input type="checkbox"/> Lliurat en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Escritura d'apoderament	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Escritura de constitució o adaptació	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Estatuts	<input type="checkbox"/> Lliurats en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Inscripció registral	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció (ANNEX 1)	

- Pressupost de l'activitat (ANNEX 2)
- Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'art 13 L. 38/2003 L.G.S. (ANNEX 3)
- Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència (ANNEX 4)
- Declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (ANNEX 5)
- Documentació acreditativa dels requisits específics exigits en la convocatòria. Enumerar-los:

- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)



D'acord amb l'establert a la Llei 11/2007, 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, amb la presentació d'aquesta sol·licitud autoritzo expressament la Diputació de Barcelona per tal que obtingui de forma directa de les entitats competents l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

NO ACCEPTO

de de 20

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat

D'acord amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona/entitat interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de la Diputació de Barcelona, i que podrà exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les seves dades en qualsevol moment.


**EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**



## ANNEX 1

### MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIO

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per Federacions de caràcter cultural

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA			
Codi de la convocatòria	08923/17		
Àrea/Servei/Oficina	40100 – Gerència de Serveis de Cultura		
2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT			
Nom o raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Nom i cognoms de qui subscriu		Càrrec	
Telèfon		Fax	
Correu electrònic			
3. DESCRIPCIÓ DETALLADA DEL PROJECTE I DE TOTES LES ACTIVITATS PROGRAMADES			
			
4. REPERCUSSIÓ ESPERADA EN EL TERRITORI (justificar)			



**5. GRAU DE COL.LABORACIÓ AMB LES ENTITATS FEDERADES I AMB LES D'ALTRES SECTORS**

[Empty space for content]

**6. PLA DE DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS O ESDEVENIMENTS**

[Empty space for content]

**7. TASQUES DE PLANIFICACIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS PROGRAMADES.**

[Empty space for content]

**8. OBJECTIUS O RESULTATS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR**

[Empty space for content]



de

de 20

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat

[Empty space for signature and seal]

## ANNEX 2

### PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per Federacions de caràcter cultural

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA			
Codi convocatòria	08923/17		
Àrea/Servei/Oficina	40100 – Gerència de Serveis de Cultura		

2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT			
Nom o raó social			
Domicili		NIF	
Localitat		CP	
Persona de contacte		Càrrec	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic			

3. PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT (€)
Recursos propis	
Subvencions d'altres Administracions públiques	
Aportacions privades	
Altres ingressos	
<b>TOTAL</b>	

4. PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT (€)
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)	
Contractació externa	
Material	
Despeses indirectes	
Altres (consignar conceptes i imports separadament)	
<b>TOTAL</b>	

DIFERÈNCIA entre INGRESSOS - DESPESES	
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA (Import en euros)	

de

de 20

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat

## ANNEX 3

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per Federacions de caràcter cultural

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiari/ària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:

- a) No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.
- b) No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no trobar-se declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
- d) No trobar-se la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
- f) No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- g) Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.
- h) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributària.
- i) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).
- j) Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.

- k) Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del disposat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre.
2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
  3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
  4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar **per a qualsevol activitat**, a altres àrees de la Diputació de Barcelona, o **per la mateixa activitat** a altres Administracions Públiques o entitats privades, les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a  
de 20

el/l' de

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat





## ANNEX 4

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per Federacions de caràcter cultural

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

- No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.
- Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a  
de 20

el/l' de

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat



## ANNEX 5

*(complimentar únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior als 10.000 euros)*

Activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzades o impulsades per Federacions de caràcter cultural

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

1. Que, de conformitat amb allò que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a la qual represento són actualment les següents:

CÀRREC	SALARI BRUT ANUAL

2. Què resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment d'allò previst al citat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a  
de 20

el/l' de

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat





III – Model de convocatòria núm. 09803/17

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ	
Projectes educatius a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2017, organitzats per entitats sense finalitat de lucre	
1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA	
Codi de la convocatòria	08903/17
Àrea/Servei/Oficina	Àrea de Cultura, Educació i Esports 40300 – Gerència de Serveis d'Educació
Títol del Projecte	
Objectiu específic de la convocatòria <i>(marqueu-ne només un)</i>	<input type="checkbox"/> Impulsar accions que tinguin com a finalitat combatre el fracàs escolar i millorar l'èxit educatiu d'infants i adolescents. <input type="checkbox"/> Promoure l'orientació a joves i les seves famílies durant les etapes de transició cap a l'ensenyament postobligatori. <input type="checkbox"/> Promoure accions que afavoreixin el retorn al sistema educatiu. <input type="checkbox"/> Impulsar accions que tinguin com a objectiu la millora de les capacitats dels pares i mares per a l'acompanyament dels itineraris educatius i la millora de l'èxit escolar dels seus fills.
Import sol·licitat	
Municipi de realització de les activitats a subvencionar	

2. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT			
Nom o Raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic		Web	

3. DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL			
Nom i cognoms		DNI	
Càrrec amb el què actua			

4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA <i>(marqueu el que correspongui)</i>	
<input type="checkbox"/> DNI sol·licitant	
<input type="checkbox"/> N.I.F. de l'entitat	<input type="checkbox"/> Lliurat en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Escriptura d'apoderament	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions

<input type="checkbox"/> Escritura de constitució o adaptació	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Estatuts	<input type="checkbox"/> Lliurats en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Inscripció registral	<input type="checkbox"/> Lliurada en anteriors convocatòries i sense modificacions
<input type="checkbox"/> Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció (ANNEX 1)	
<input type="checkbox"/> Pressupost de l'activitat (ANNEX 2)	
<input type="checkbox"/> Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'art 13 L. 38/2003 L.G.S. (ANNEX 3)	
<input type="checkbox"/> Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència (ANNEX 4)	
<input type="checkbox"/> Declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (ANNEX 5)	
<input type="checkbox"/> Documentació acreditativa dels requisits específics exigits en la convocatòria. Enumerar-los:	
13)	
14)	
15)	
16)	
17)	
18)	



D'acord amb l'establert a la Llei 11/2007, 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, amb la presentació d'aquesta sol·licitud autoritzo expressament la Diputació de Barcelona per tal que obtingui de forma directa de les entitats competents l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

NO ACCEPTO

, de de 20 .

Signatura del/de la sol·licitant o representant legal i segell de l'entitat

D'acord amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona/entitat interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de la Diputació de Barcelona, i que podrà exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les seves dades en qualsevol moment.

**EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**