

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L’ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR FESTIVALS ARTÍSTICS ORGANITZATS PER ENTITATS PRIVADES DEL SECTOR CULTURAL A REALITZAR DINS LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L’ANY 2017.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 201720175120009083

1. Indicació de l’aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s’han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 d’octubre de 2008, va ser aprovada inicialment l’Ordenança General de Subvencions de la Corporació, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions.

L’Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 13, corresponent al dia 15 de gener de 2009.

D’altra banda, i a l’empara d’allò establert a l’article 23.2.a) LGS, la present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars d’aquest procediment de concessió.

2. Objecte

L’objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència dels Serveis de Cultura de l’Àrea de Cultura, Educació i Esports, destinades a finançar festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tinguin com a objectiu el foment i la difusió de les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals i que es realitzin total o parcialment en els municipis de la província de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) durant l’any 2017.

Són objecte de suport de la present convocatòria els festivals que compleixin els següents requisits:

- Han de centrar la seva activitat en l’àmbit de les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals.
- Han de programar un mínim de 3 activitats professionals.
- Han de tenir lloc en un o més municipis de la província de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).
- Han de comptar amb la col·laboració explícita dels ajuntaments dels municipis a on es realitzen els festivals.
- Han de tenir una trajectòria mínima de 2 anys.

Queden exclosos de suport:

- Els festivals que tinguin lloc totalment fora de la província de Barcelona.
- Els festivals que tinguin lloc a la ciutat de Barcelona exclusivament.
- Els festivals que hagin rebut subvencions o ajuts directes o indirectes d’algun altre programa o línia de suport de la Diputació de Barcelona.
- Els festivals organitzats, de manera exclusiva, per una administració pública, per les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials, les societats mercantils participades pels ens locals i altres ens instrumentals en els quals l’ens local de referència hagi deferit la gestió dels festivals.

3. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Apropar les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.
- Establir estratègies de creació de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca de fidelització del públic existent.
- Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de les disciplines artístiques.
- Afavorir processos d'inclusió social relacionats amb les arts escèniques, la música, el cinema i/o les arts visuals.
- Millorar la difusió de les activitats del festival a través de l'ús d'un web específic i de les xarxes socials per tal de connectar més directament amb els ciutadans.

4. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

5. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar els festivals artístics desenvolupats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017.

6. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que organitzen festivals artístics que compleixen els criteris especificats en el punt 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Tenir el domicili social a la demarcació de la Diputació de Barcelona.
- Que l'activitat del festival es desenvolupi total o parcialment a un o més municipis de la demarcació de la província de Barcelona.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7. Documentació a aportar

1. Model de sol·licitud normalitzat que es podrà descarregar al web i que haurà d'incorporar la següent informació:

a) Identificació del beneficiari, aportant:

- Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
- En cas d'associacions o fundacions, inscripció registral de l'entitat.
- Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.

b) Identificació del representant legal, aportant:

- Fotocòpia del DNI.
- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.

c) Domicili del beneficiari, a efectes de notificació.

d) Descripció de l'activitat per al finançament de la qual se sol·licita la subvenció amb indicació del seu cost total.

e) Import de la subvenció que es sol·licita.

f) Data i lloc de la sol·licitud.

g) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a la Diputació de Barcelona perquè aquesta pugui consultar directament a la Seguretat Social si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions.

2. Memòria del festival a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 1 de la sol·licitud) i que haurà d'incorporar la següent informació: descripció del festival, direcció artística, programa del festival amb especificació dels projectes de producció pròpia si n'hi ha, descripció de les activitats educatives, dinamització comunitària i foment de públics, descripció de les estratègies de comunicació i públic destinatari.
3. Pressupost previst per al festival pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2 de la sol·licitud).
4. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat (Annex 3 de la sol·licitud).
5. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3 de la sol·licitud).
6. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3 de la sol·licitud).
7. Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb el model normalitzat (Annex 4 de la sol·licitud).
8. En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Annex 5 de la sol·licitud).
9. Compromís de l'ajuntament/s del/s municipi/s a on es celebra el festival a on s'expliqui quina és la seva col·laboració (Annex 6 de la sol·licitud).
10. Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions:

- Programes de mà o cartell del festival del any 2017, si ja se'n disposa, o de l'any anterior.
- Memòria, pla de comunicació o dossier de patrocini del festival, si se'n disposa.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà transcorreguts 20 dies naturals.

La convocatòria serà única.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 7, s'hauran de presentar a qualsevol dels registres oficials de la Diputació de Barcelona: c/ Comte d'Urgell, 187 - Recinte de l'Escola Industrial - Edifici del Rellotge – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8.30 a 14 h); c/ Londres, 55 – Edifici Londres – Barcelona (de dilluns a divendres, de 8,30 a 14 h); ó Rambla de Catalunya, 126, Can Serra – Barcelona (de dilluns a divendres de 8.30 a 14 h). També es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la LPAC.

El model normalitzat de sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web següent: <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud. En cas de discordança prevaldrà la versió presentada en paper.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies naturals a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

10. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

11. Selecció i criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Una comissió avaluarà els projectes presentats. La comissió de valoració estarà formada per:

- Un representant de l'Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya
- Dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

1. La qualitat artística i el volum de programació artística (fins a 30 punts) es valorarà:
 - qualitat, professionalitat, coherència de la programació, grau d'innovació i inclusió de propostes de risc, fins a 15 punts.
 - el volum de programació de propostes artístiques, fins a 10 punts.
 - la direcció artística del festival, fins a 5 punts.
2. Abast i projecció territorial (fins a 20 punts) es valorarà positivament els festivals que es realitzen simultàniament a més d'un municipi, i els que estan fortament arrelats a un territori de la demarcació de Barcelona.

Es consideraran els festivals que esdevinguin simultàniament a més d'un municipi de la demarcació de Barcelona.

Es consideraran els festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin simultàniament en subseu/s en algun/s municipi/s de la demarcació de Barcelona.
3. Dotació i organització de recursos econòmics (fins a 15 punts) es valorarà:
 - pressupost coherent i equilibrat amb el projecte, fins a 8 punts
 - ingressos provinents de taquillatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament, fins a 7 punts
4. Grau de desenvolupament d'activitats educatives, de dinamització comunitària i de públics (fins a 15 punts) es valorarà:
 - la incorporació d'activitats educatives i pedagògiques, fins a 5 punts.
 - l'existència d'un programa social i la inclusió d'activitats de dinamització comunitària, fins a 5 punts.
 - la dinamització de públics, fins a 5 punts.
5. Potenciar la comunicació (fins a 10 punts) es valorarà:
 - l'existència i coherència d'un pla de comunicació, fins a 5 punts
 - disposar de web pròpia del festival i us de xarxes socials, fins a 5 punts
6. Especialització i foment de la producció (fins a 10 punts) es valorarà:
 - especialització del festival, fins a 5 punts
 - foment de la producció o coproducció, fins a 5 punts

Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds es classificaran en una de les categories següents:

- a) **Sol·licituds estimades** per valoració més alta i suficiència de recursos. Seran considerades sol·licituds estimades aquelles que tinguin com a mínim una **puntuació igual o superior a 55 punts**.
- b) **Sol·licituds desestimades** per valoració més baixa. Seran considerades sol·licituds desestimades aquelles que obtinguin una **puntuació inferior a 55 punts**.

- c) **Sol·licituds desestimades** per incompliment dels requisits. No compleixen amb les condicions administratives i tècniques establertes.

12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de cent cinquanta mil euros (150.000.- EUR) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/48900, tot i que depenen dels ens beneficiaris també pot veure's afectada l'aplicació pressupostària G/40100/33400/47900

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

13. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels festivals subvencionats es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50 % del cost total del festival subvencionat, i fins a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

Quan en el pressupost presentat pel sol·licitant s'incloguin despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat, tota la despesa d'aquest personal que superi el 20% del total del pressupost del projecte, no es tindran en consideració a l'hora d'atorgar la subvenció.

Quan en el pressupost presentat pel sol·licitant s'incloguin despeses no subvencionables, no es tindran en consideració a l'hora d'atorgar la subvenció.

Atenent la disponibilitat pressupostària es podrà disminuir el percentatge màxim de suport per ajustar-se al pressupost total de la convocatòria.

Una vegada valorats els projectes segons els criteris de valoració establerts en el punt 11, i en funció de la disponibilitat pressupostària, serà aplicable el percentatge màxim de suport a aquells projectes que obtinguin les puntuacions més elevades i es disminuirà en aquells que tinguin una puntuació menor, establint-se percentatges de suport segons la puntuació obtinguda.

S'estableix un import màxim de l'ajut de 20.000 EUR per a cada sol·licitud.

14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència dels Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- Pel Diputat delegat de Cultura, com a president de l'Òrgan responsable, o persona en qui delegui.
- Pel Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, o persona en qui delegui.
- Per un membre de l'Àrea de Presidència
- Per un Tècnic Assessor de la Presidència
- Per la Gerent de Serveis de Cultura
- Per dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

15. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

16. Acceptació de la subvenció

L'acceptació s'entendrà de forma tàcita si en transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

17. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.
3. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
4. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de

Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

5. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.
7. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.
8. Fer constar als materials de difusió el suport de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>).
9. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permeten assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

18. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses directament vinculades amb el festival presentat: caixets dels serveis artístics contractats; direcció artística; lloguer dels espais d'actuació; lloguer de material escènic, de so i il·luminació i assistència de personal tècnic; lloguer i transport d'instruments; contractació de personal extern de suport al festival (control d'accés, taquilla, seguretat,...); tarifes generals a favor de les entitats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual; drets d'exhibició; subtitulació de pel·lícules; dotació de premis i guardons.
- b) Despeses directament vinculades a les estratègies de comunicació, de promoció i fidelització de públics del festival objecte de la sol·licitud: es computaran les despeses de cartelleria, publicitat i promoció del festival (programes, tríptics i similars, anuncis i publicacions) i les despeses en pàgines web i noves tecnologies.
- c) Despeses corresponents a viatges i allotjaments dels artistes convidats o comissions artístiques sempre que no superi el 10% del pressupost total del festival.

- d) Despeses directament vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb el festival objecte de la sol·licitud.
- e) Despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat: l'equip directiu, de gestió, administratiu o comercial imputable al festival objecte de la sol·licitud. Es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de Seguretat Social, sempre que no superi el 20% del pressupost total del festival.
- f) Despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides pel festival subvencionat (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguers local social; subministraments com llum, gas, telèfon, internet; serveis de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; adquisició de material no inventariable o reparació de maquinària, ...) sempre que no superin el 5% del pressupost total del festival.

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

19. Despeses no subvencionables

No es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses corresponents a viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats o comissions artístiques.
- b) Despeses corresponents a viatges i allotjaments dels artistes convidats o comissions artístiques sempre que superin el 10% del pressupost total del festival.
- c) Despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat que superin el 20% del pressupost total del festival.
- d) Dietes del personal al marge de les que estiguin incloses en les nòmines o les minutes/factures d'honoraris o caixets. Tampoc són subvencionables les quantitats en concepte de distribució de beneficis ni d'indemnitzacions per acomiadaments.
- e) Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.
- f) Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament al festival presentat.
- g) Despeses corresponents a manteniment i consums de subministraments dels espais on es desenvolupi l'activitat que superin el 5% del pressupost total del festival.
- h) L'adquisició de maquinari i/o programari inventariable.
- i) Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.

20. Subcontractació

Podran subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del festival subvencionat.

21. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

22. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de 2018.

Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a l'article 8 d'aquesta convocatòria i amb el següent contingut:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 RLGS.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

- 1) Aportar una relació classificada de les despeses del festival, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- 2) S'haurà de justificar una despesa del doble de l'import de la subvenció atorgada.
- 3) S'haurà d'indicar el cost total del festival, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.
- 4) Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.
- 5) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.
- 6) Aportar detall d'altres ingressos.
- 7) Caldrà annexar el balanç de l'activitat subvencionada.

Altra documentació: A més del compte justificatiu, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del festival subvencionat.

23. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies naturals, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

24. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

25. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

26. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de la Diputació de Barcelona per al mateix festival, ni aquells festivals que ja rebin suport per a la mateixa activitat a través del Catàleg de Serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del festival a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

27. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empareda d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

28. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

29. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

30. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seràn responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

31. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

32. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta Convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de la LPAC, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i demés legislació concordant.

33. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona.”