



CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR CICLES I FESTIVALS ARTÍSTICS ORGANITZATS PER ENTITATS PRIVADES DEL SECTOR CULTURAL A REALITZAR DINS LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2019

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 201920195120010733

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència dels Serveis de Cultura, destinades a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tinguin com a objectiu el foment i la difusió de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals, la literatura i/o l'arquitectura i que es realitzin total o parcialment en els municipis de la província de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) durant l'any 2019. Es consideraran els cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipis de la demarcació de Barcelona.

Són objecte de suport de la present convocatòria els cicles i festivals que compleixin els següents requisits:

- Han de centrar la seva activitat en l'àmbit de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals, la literatura i/o l'arquitectura.
- Han de programar un mínim de 3 activitats professionals a la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).
- Han de tenir lloc en un o més municipis de la província de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).
- Han de comptar amb la col·laboració explícita dels ajuntaments dels municipis a on es realitzen els cicles o festivals.
- Han de tenir una trajectòria mínima de 2 anys.

Queden exclosos de suport:

- Els cicles o festivals que tinguin lloc totalment fora de la província de Barcelona.
 - Els cicles o festivals que tinguin lloc a la ciutat de Barcelona exclusivament.
-



- Els cicles o festivals que hagin rebut subvencions per a la mateixa activitat a través del Catàleg de Serveis de l'any 2019 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".
- Els cicles o festivals organitzats, de manera exclusiva, per una administració pública, per les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals.

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Apropar les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals, la literatura i/o l'arquitectura als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.
- Establir estratègies de creació de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca de fidelització del públic existent.
- Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de les disciplines artístiques.
- Afavorir processos d'inclusió social relacionats amb les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals, la literatura i/o l'arquitectura.
- Millorar la difusió de les activitats del cicle o festival a través de l'ús d'un web específic i de les xarxes socials per tal de connectar més directament amb els ciutadans.

3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar els cicles i festivals artístics desenvolupats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2019.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que organitzen cicles o festivals artístics que compleixen els criteris especificats en la base 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Que l'activitat del cicle o festival es desenvolupi total o majoritàriament a un o més municipis de la demarcació de la província de Barcelona.

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.



3. Al model de sol·licitud caldrà autoritzar expressament per part del sol·licitant que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

6. Documentació a aportar

Els beneficiaris hauran d'aportar els següents documents que acrediten els requisits i els criteris de valoració descrits a les bases 5 i 10 respectivament.

1. Model de sol·licitud normalitzat que es podrà descarregar al web i que haurà d'incorporar la següent informació:
 - a) Identificació del beneficiari, aportant còpies escanejades de:
 - Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
 - En cas d'associacions o fundacions, inscripció registral de l'entitat.
 - En cas d'empreses, inscripció mercantil.
 - Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
 - b) Identificació del representant legal, aportant còpies escanejades de:
 - DNI.
 - Poders de representació i/o certificat expedit per la secretària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.
 - c) Domicili del beneficiari i correu electrònic, a efectes de notificació.
 - d) Import de la subvenció que es sol·licita.
 - e) Data i lloc de la sol·licitud.
 - f) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, autorització expressa a la Diputació de Barcelona perquè aquesta pugui consultar directament a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions.
 2. Memòria del cicle o festival a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 1 del model normalitzat i que haurà d'incorporar la següent informació: descripció de l'activitat, direcció artística, programa amb especificació dels projectes de producció pròpia si n'hi ha, descripció de les activitats educatives, dinamització comunitària i foment de públics, descripció de les estratègies de comunicació i públic destinatari.
 3. Pressupost previst per al cicle o festival pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 2 del model normalitzat. En el cas de cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipi/s de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona,
-



caldrà presentar dos pressupostos, el de la totalitat del cicle o festival i el que s'imputa als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona).

4. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.
5. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.
6. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.
7. Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.
8. En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000 euros, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'annex 5 del model normalitzat.
9. Declaració responsable de la vigència de la documentació legal de l'entitat, d'acord amb l'annex 6 del model normalitzat.
10. Compromís de l'ajuntament/s del/s municipi/s on es celebra el cicle o festival on s'expliqui quina és la seva col·laboració, degudament signat pel representant legal de l'ajuntament, d'acord amb l'annex pels ens locals del model normalitzat.
11. Altres documents que el beneficiari consideri adient aportar, entre d'altres:
 - Programes de mà o cartell del cicle o festival de l'any 2019, si ja se'n disposa, o de l'any anterior.
 - Memòria, pla de comunicació o dossier de patrocini del cicle o festival, si se'n disposa.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, el model de sol·licitud i els seus annexos es presentaran en un únic document que anirà degudament signat electrònicament pel representant legal de l'entitat. També es presentarà l'annex de l'ens local degudament signat electrònicament pel representant legal de l'ens local.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 8 d'abril de 2019 i finalitzarà el dia 8 de maig de 2019, i s'anunciarà amb la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).



La convocatòria serà única.

Les bases i el model normalitzat de sol·licitud, així com tots els models dels documents exigits a la base 6, podran trobar-se a lloc web de la Diputació: <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

La sol·licitud, juntament amb la documentació exigida a la base 6, s'haurà de presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>

La sol·licitud i els seus annexos hauran d'estar signats pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.).

En el cas de produir-se incidències en la presentació electrònica de les sol·licituds que l'impossibilitin o dificultin, els interessats, abans de finalitzar el termini concedit a l'efecte, poden dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8,30 h a 14,30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis de Cultura mitjançant correu electrònic adreçat a oda@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud que inclogui un únic cicle o festival.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que en el termini de deu dies naturals a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

10. Selecció i criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Una comissió avaluarà els projectes presentats. La comissió de valoració estarà formada per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura.



Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

a) La programació artística proposada (fins a 30 punts) es valorarà:

- Qualitat, professionalitat, coherència de la programació, grau d'innovació i inclusió de propostes de risc, fins a 20 punts.
- Especialització del cicle o festival, es valorarà positivament si és un cicle o festival especialitzat en algun àmbit artístic concret, gènere o temàtica específica, fins a 5 punts.
- Foment de la producció o coproducció, es valorarà positivament si es realitzen produccions o coproduccions pròpies o es fomenta la producció mitjançant residències, convocatòries o amb l'atorgament de premis i/o guardons, fins a 5 punts.

b) Volum de programació artística (fins a 10 punts) es valorarà:

Nombre de funcions d'arts en viu o exposicions	Nombre de sessions de cinema o activitats literàries	Punts
20 o més	40 o més	10
17-19	34-39	9
14-16	28-33	8
12 i 13	24-27	7
10 i 11	20-23	6
8 i 9	16-19	5
6 i 7	12-15	4
4 i 5	7-11	3
3	3-6	2

En els cicles o festivals que tenen lloc a diverses poblacions només es considerarà la programació que té lloc a la demarcació de Barcelona, exceptuant la ciutat de Barcelona.

c) Direcció artística professional (fins a 5 punts)

d) Abast, projecció territorial i consolidació de l'esdeveniment (fins a 15 punts) es valorarà:



- Es consideraran positivament els cicles o festivals que es realitzen a més d'un municipi, els que tinguin lloc a petits municipis (menys de 5.000 habitants) i aquells que és realitzin en zones amb baixa densitat de població, fins a 10 punts.
- Consolidació del cicle o festival tenint en compte el nombre d'edicions del mateix, fins a 5 punts.

Nombre d'edicions	Punts
20 o més	5
16-19	4
11 -15	3
6-10	2
2-5	1

e) Dotació i organització de recursos econòmics (fins a 10 punts) es valorarà:

- Pressupost coherent i equilibrat amb el projecte, es valorarà positivament si tenen un pressupost de despeses equilibrat entre els diferents conceptes (caixets, infraestructura i material tècnic, personal, comunicació i altres) i coherent amb la proposta presentada, fins a 5 punts.
- Ingressos provinents de taquillatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament, fins a 5 punts.

% ingressos provinents de taquillatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament	
Igual o superior al 40% del pressupost total	5 punts
Entre el 30 i el 39'9% del pressupost total	4 punts
Entre el 20 i el 29'9% del pressupost total	3 punts
Entre el 15 i el 19'9% del pressupost total	2 punts
Entre el 10 i el 14,9% del pressupost total	1 punts

f) Grau de desenvolupament d'activitats educatives, de dinamització comunitària i de públics (fins a 15 punts) es valorarà:

- Incorporació d'activitats educatives i pedagògiques, es valorarà positivament si es fan activitats o programes educatius, tallers de caire pedagògic, masterclass, i altres activitats de caire educatiu que aprofundeixin en el coneixement de l'àmbit del cicle o festival així com la col·laboració i/o participació d'escoles, fins a 5 punts.
 - Existència d'un programa social i la inclusió d'activitats de dinamització comunitària, es valorarà positivament si es fan activitats o programes socials de dinamització comunitària, activitats participatives amb la ciutadania, el voluntariat així com el treball transversal amb altres entitats o institucions, fins a 5 punts.
-



- Dinamització de públics, es valorarà positivament si es fan activitats paral·leles, polítiques de preus (abonaments, descomptes, preus especials per determinats col·lectius com joves o tercera edat, etc.) i altres accions de promoció de públics, fins a 5 punts.

En els cicles o festivals que tenen lloc a diverses poblacions es considerarà especialment les activitats que tenen lloc a la demarcació de Barcelona, exceptuant la ciutat de Barcelona.

g) Potenciar la comunicació (fins a 15 punts) es valorarà:

- Existència i coherència d'un pla de comunicació, fins a 5 punts.
- Disposar de web pròpia del cicle o festival, fins a 5 punts.
- Us de xarxes socials, fins a 5 punts.

Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds es classificaran en una de les categories següents:

- Sol·licituds estimades** per valoració més alta i suficiència de recursos. Seran considerades sol·licituds estimades aquelles que tinguin com a mínim una **puntuació igual o superior a 50 punts**.
- Sol·licituds desestimades** per valoració més baixa. Seran considerades sol·licituds desestimades aquelles que obtinguin una **puntuació inferior a 50 punts**.
- Sol·licituds desestimades** per incompliment dels requisits. No compleixen amb les condicions administratives i tècniques establertes.

11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import que es destinarà per a aquesta convocatòria destinada a subvencionar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural serà de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €) amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019 i amb la següent distribució per aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Import
G/40103/33410/48901	Cent-seixanta mil euros (160.000.- EUR)
G/40103/33410/47902	Quaranta mil euros (40.000.- EUR)

La distribució es considera estimativa i en funció de la concessió podrà ser objecte de redistribució atenent a la naturalesa jurídica de les entitats beneficiàries, sempre i quan no es superi el total màxim previst per a la convocatòria.



12. Import individualitzat de les subvencions

Una vegada valorats els projectes segons els criteris de valoració establerts en la base 10, l'import a concedir es determinarà en relació als punts assignats, de la següent manera:

- Els projectes que tinguin una puntuació igual o superior a 80 punts, se'ls atorgarà el 30% del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 15.000€.
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 70 i 79 punts, se'ls atorgarà el 25% del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 10.000€.
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 60 i 69 punts, se'ls atorgarà el 20% del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 7.000€.
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 50 i 59 punts, se'ls atorgarà el 15% del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 3.000€.

Atenent la disponibilitat pressupostària es podrà disminuir el percentatge màxim de suport i/o l'import màxim, per ajustar-se al pressupost total de la convocatòria.

Quan en el pressupost presentat pel sol·licitant s'incloguin despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat, tota la despesa d'aquest personal que superi el 25% del total del pressupost del projecte, no es tindran en consideració a l'hora d'atorgar la subvenció.

Quan en el pressupost presentat pel sol·licitant s'incloguin despeses no subvencionables (recollides a l'article 18), no es tindran en consideració a l'hora d'atorgar la subvenció.

En el cas de cycles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin simultàniament en altres seus de municipis de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona, només seran subvencionables les despeses imputables als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona). En aquests casos les despeses que no siguin directament imputables a l'activitat en els municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) s'hauran de calcular atenent a la part proporcional que representa l'activitat en aquests municipis sobre la totalitat del cycle o festival. Si en el pressupost presentat per l'ens sol·licitant la Diputació no considera coherent el càlcul de la part proporcional que representa l'activitat dels municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona), la Diputació determinarà proporcionalment l'import del pressupost subvencionable.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència dels Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:



- President delegat de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, com a president de l'Òrgan responsable, o persona en qui delegui.
- Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, o persona en qui delegui.
- Un representant de l'Àrea de Presidència de la Corporació.
- La Gerent de Serveis de Cultura o persona en qui delegui.
- La Cap de l'Oficina de Difusió Artística o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

14. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de quatre mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La concessió també es publicarà a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. Acceptació de la subvenció

L'acceptació s'entendrà de forma tàcita si en transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

16. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.



1. Els perceptors de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en la seva totalitat i entre les partides que l'integren, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren fins a un màxim d'un 20%, en cas de resultar beneficiari.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
6. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.
7. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

17. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses directament vinculades amb el cicle o festival presentat: caixets dels serveis artístics contractats; direcció artística; lloguer dels espais d'actuació; lloguer de material escènic, de so i il·luminació i assistència de personal tècnic; lloguer i transport d'instruments; contractació de personal extern de suport (control d'accés, taquilla, seguretat,...); tarifes generals a favor de les entitats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual; drets d'exhibició; subtitulació de pel·lícules; dotació de premis i guardons.
 - b) Despeses directament vinculades a les estratègies de comunicació, de promoció i fidelització de públics del cicle o festival objecte de la sol·licitud: es computaran les despeses de contractació de serveis externs de comunicació, cartelleria, publicitat i
-



promoció del cicle o festival (programes, tríptics i similars, anuncis i publicacions) i les despeses en pàgines web i noves tecnologies.

- c) Despeses corresponents a viatges i allotjaments dels artistes convidats o comissions artístiques.
- d) Despeses directament vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb el cicle o festival objecte de la sol·licitud.
- e) Despeses de personal (equip directiu, de gestió i/o administració) integrat a l'estructura de l'entitat -es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de Seguretat Social- o que siguin facturats al sol·licitant per part de personal autònom o societats, imputable al cicle o festival objecte de la sol·licitud, sempre que no superi el 25% del pressupost total.

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

Les factures i rebuts han de fer referència a despeses realitzades a l'exercici 2019 i caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.

18. Despeses no subvencionables

No es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses corresponents a viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats o comissions artístiques.
 - b) Despeses de personal (equip directiu, de gestió i/o administració) integrat a l'estructura de l'entitat o que siguin facturats al sol·licitant per part de personal autònom o societats que superin el 25% del pressupost total del cicle o festival.
 - c) Dietes del personal al marge de les que estiguin incloses en les nòmines o les minutes/factures d'honoraris o caixets. Tampoc són subvencionables les quantitats en concepte de distribució de beneficis ni d'indemnitzacions per acomiadaments.
 - d) Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.
 - e) Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament al cicle o festival presentat.
 - f) Despeses corresponents a manteniment i consums de subministraments dels espais on es desenvolupi l'activitat.
-



- g) L'adquisició de maquinari i/o programari inventariable.
- h) Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.

19. Subcontractació

Podrà subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del cicle o festival subvencionat.

20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

21. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, en les dates següents:
 - Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 de gener i el 31 de juliol de 2019, el període de justificació serà entre el 16 de setembre del 2019 i, com a màxim, el 14 de novembre del 2019.
 - Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 d'agost i el 31 de desembre de 2019, el període de justificació serà entre el 15 de gener del 2020 i, com a màxim, el 16 de març de 2020.
2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a la base 7 d'aquesta convocatòria i amb el següent contingut:

OPCIÓ I

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:



- Aportar una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.
- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Respecte a les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, i una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor requerirà al beneficiari una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

La mostra seleccionada estarà conformada com a mínim pel 10% de les factures de més import de les imputades a la subvenció, sempre i quan l'import sigui igual o superior al 20% la subvenció concedida o, en el seu cas, per les factures que correspongui fins a arribar a aquest percentatge.

Balanç econòmic final d'ingressos i despeses que integren el cost total de l'activitat. En el cas de cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipi/s de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona, caldrà presentar el balanç del que s'imputa als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona).

OPCIÓ II

Compte justificatiu amb un informe d'auditor amb el contingut previst a l'article 74 del RLGS, sempre que:

- 1) El compte justificatiu vagi acompanyat d'un informe emès per un auditor de comptes, inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes i designat d'acord amb el que preveu l'article 74.2 RLGS.
 - 2) L'auditor de comptes, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.
-



Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada dins del període d'execució establert a la base 4 i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

Altra documentació: A més del compte justificatiu, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del cicle o festival subvencionat.

Les justificacions s'hauran presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

El representant legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada. En qualsevol moment, la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar els originals per poder acarar la documentació, tant la presentada en el moment de la sol·licitud com la referent a la justificació recollida.

22. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, al·legui el motiu del retard i presenti la corresponent justificació, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció.

3. El pressupost total presentat a la sol·licitud és vinculant en la seva totalitat i entre les partides que l'integren. S'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren fins a un màxim d'un 20%, en cas contrari la Diputació de Barcelona podrà disminuir el suport atorgat en els termes que consideri convenients.

23. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució, i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.



25. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Podrà ser compatible amb qualsevol subvenció concedida per la Diputació de Barcelona.

No seran compatibles amb les subvencions atorgades pel mateix cicle o festival a través del Catàleg de Serveis de l'any 2019 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del cicle o festival a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

27. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>

28. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

29. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els



incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

30. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

31. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

32. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals facilitades en el decurs de la present convocatòria de subvenció seran tractades per la Diputació de Barcelona de manera que se li garanteixen el seus drets, tot complint amb els principis previstos al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades.

Al formulari de recollida de dades de la convocatòria trobarà la informació detallada sobre el tractament de les seves dades personals per aquest cas.”
